



# Laporan Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar Pegawai Negeri Sipil

Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil  
Kabupaten Karimun Golongan III



Oleh :  
**Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd**  
NIP. 19890417 201902 1 003

Optimalisasi penerapan nada lagu kebangsaan Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli gubahan WR. Supratman yang dibawa oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur

KEMENTERIAN KESEHATAN RI  
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN  
BALAI PELATIHAN KESEHATAN BATAM  
TAHUN 2020



**LAPORAN AKTUALISASI  
NILAI-NILAI DASAR PEGAWAI NEGERI SIPIL**



**PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL  
KABUPATEN KARIMUN GOLONGAN III  
ANGKATAN I**

**OPTIMALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN  
INDONESIA RAYA SESUAI DENGAN NOTASI ASLI  
GUBAHAN WR. SUPRATMAN YANG DIBAWAKAN OLEH  
SISWA-SISWI DI SD-SMP NEGERI 3 SATU ATAP KUNDUR**

**Disusun Oleh :**

**TUAH WAHYU FITRAH, S.Pd**

**NIP. 19890417 201902 1 003**

**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA  
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN  
SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN  
BALAI PELATIHAN KESEHATAN BATAM  
TAHUN 2020**

## LEMBAR PENGESAHAN

**HASIL REVISI LAPORAN AKTUALISASI PELATIHAN DASAR CPNS  
KABUPATEN KARIMUN GOLONGAN III ANGKATAN I  
DI BALAI PELATIHAN KESEHATAN BATAM TAHUN 2020**

**OPTIMALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN  
INDONESIA RAYA SESUAI DENGAN NOTASI ASLI  
GUBAHAN WR. SUPRATMAN YANG DIBAWAKAN OLEH  
SISWA-SISWI DI SD-SMP NEGERI 3 SATU ATAP KUNDUR**

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd  
NIP : 19890417 201902 1 003  
Pangkat / Golongan : Penata Muda / III A  
Jabatan : Guru Muatan Lokal Ahli Pertama  
Instansi : Dinas Pendidikan Kabupaten Karimun

Disampaikan pada seminar rancangan aktualisasi

Hari / tanggal : Senin / 8 Juni 2020  
Tempat : Balai Pelatihan Kesehatan Batam

Batam, 8 Juni 2020

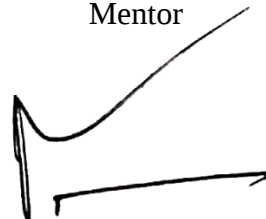
Mengesahkan,

*Coach*



**NOVI ISMA DEWI, S.Kep, Ners**  
NIP. 19861125 201012 2 004

*Mentor*



**NURZIRWAN, M.Pd**  
NIP. 19750921 200212 1 006

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peserta sampaikan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nyalah sehingga peserta dapat menyelesaikan laporan aktualisasi yang berjudul “Optimalisasi penerapan nada lagu kebangsaan Indonesia raya sesuai dengan notasi asli gubahan WR. Supratman yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur” terselesaikan. Dalam laporan aktualisasi ini peserta menginternalisasikan nilai-nilai ANEKA yaitu Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, Komitmen Mutu, dan Anti Korupsi dalam melaksanakan tugas pada instansi tempat peserta bekerja yaitu, SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

Pada kesempatan ini, peserta menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan moril maupun materil sehingga laporan aktualisasi ini dapat selesai. Ucapan terima kasih ini penulis tujukan kepada:

1. Bapak Dr. H. MS Sudarmadi, S.Pd, MM selaku Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Karimun, yang telah memberikan kesempatan mengikuti Latihan Dasar CPNS Pemerintah Kabupaten Karimun
2. Bapak Asep Zaenal Mustofa, SKM, M.Epid, selaku Kepala Balai Pelatihan Kesehatan Batam
3. Bapak Nurzirwan, M.Pd selaku mentor atas masukan, bimbingan dan arahnya.
4. Ibu Novi Isma Dewi, S.Kep, Ners selaku *coach* atas bimbingan dan arahnya selama penyusunan rancangan aktualisasi ini.
5. Keluarga tercinta yang selalu mendukung dan memberikan semangat kepada peserta dalam penulisan rancangan aktualisasi.

Penulis menyadari bahwa laporan aktualisasi ini masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari para pembaca guna menyempurnakan segala kekurangan dalam penyusunan rancangan.

Batam, 8 Juni 2020

Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd

## DAFTAR ISI

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| <b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>       | <b>i</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>            | <b>ii</b>  |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                | <b>iii</b> |
| <b>DAFTAR TABEL.....</b>              | <b>iv</b>  |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>          | <b>v</b>   |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>              |            |
| A. LATAR BELAKANG .....               | 1          |
| B. ANALISIS ISU .....                 | 2          |
| a. Environmental Scanning .....       | 2          |
| b. Alat Bantu Analisis .....          | 3          |
| C. RUMUSAN ISU .....                  | 8          |
| D. IDENTIFIKASI SUMBER ISU .....      | 8          |
| E. ANALISIS DAMPAK .....              | 9          |
| F. RUANG LINGKUP .....                | 9          |
| G. LEMBAR KONFIRMASI ISU.....         | 10         |
| H. JUDUL AKTUALISASI .....            | 10         |
| <b>BAB II PELAKSANAAN AKTUALISASI</b> |            |
| A. RANCANGAN AKTUALISASI.....         | 11         |
| a. Unit Kerja.....                    | 11         |
| b. Identifikasi Isu .....             | 11         |
| c. Isu Yang Diangkat.....             | 11         |
| d. Gagasan Pemecahan Isu.....         | 11         |
| e. Rancangan Kegiatan.....            | 12         |
| B. JADWAL KEGIATAN .....              | 20         |
| C. CAPAIAN AKTUALISASI .....          | 24         |
| <b>BAB III PENUTUP</b>                |            |
| A SIMPULAN .....                      | 46         |
| B SARAN .....                         | 46         |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>            | <b>48</b>  |
| <b>LAMPIRAN</b>                       |            |

## DAFTAR TABEL

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Tabel 1.1 Analisis AKPL (Aktual, Kekhalayakan, Problematik dan Layak) ..... | 4  |
| Tabel 1.2 Analisis isu menggunakan USG .....                                | 6  |
| Tabel 1.3 Lembar Konfirmasi Isu .....                                       | 10 |
| Tabel 2.1 Jenis dan Sumber Kegiatan .....                                   | 11 |
| Tabel 2.2 Rancangan Kegiatan .....                                          | 12 |
| Tabel 2.3 Jadwal Kegiatan .....                                             | 20 |
| Tabel 2.4 Capaian Kegiatan 1 .....                                          | 24 |
| Tabel 2.5 Capaian Kegiatan 2 .....                                          | 26 |
| Tabel 2.6 Capaian Kegiatan 3 .....                                          | 29 |
| Tabel 2.7 Capaian Kegiatan 4 .....                                          | 32 |
| Tabel 2.8 Capaian Kegiatan 5 .....                                          | 35 |
| Tabel 2.9 Capaian Kegiatan 6 .....                                          | 38 |
| Tabel 2.10 Capaian Kegiatan 7 .....                                         | 41 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|            |                                                    |
|------------|----------------------------------------------------|
| Lampiran A | Dokumentasi Hasil Pelaksanaan Kegiatan Aktualisasi |
| Lampiran B | Lampiran Kegiatan 1                                |
| Lampiran C | Lampiran Kegiatan 2                                |
| Lampiran D | Lampiran Kegiatan 3                                |
| Lampiran D | Lampiran Kegiatan 4                                |
| Lampiran E | Lampiran Kegiatan 5                                |
| Lampiran F | Lampiran Kegiatan 6                                |
| Lampiran G | Lampiran Kegiatan 7                                |
| Lampiran H | Formulir Pengendalian Aktualisasi oleh mentor      |
| Lampiran I | Formulir Pengendalian Aktualisasi oleh coach       |
| Lampiran J | Resume Materi Agenda II dan III                    |
| Lampiran K | Profil Organisasi                                  |

Bapelkes Batam

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. LATAR BELAKANG**

SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur merupakan SMP satu atap yang berdiri sejak tahun 2007 di Kecamatan Kundur Kabupaten Karimun Provinsi Kepulauan Riau. Selama 13 tahun berdiri, Sekolah ini komitmen untuk mewujudkan salah satu cita-cita bangsa Indonesia yaitu mencerdaskan kehidupan bangsa. Dengan menerapkan Visi sekolah “Menciptakan Sekolah yang Berkarakter, Tangguh dalam Pembelajaran dan Berwawasan Lingkungan. Visi tersebut mencerminkan profil dan cita-cita sekolah yang Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada, Sesuai dengan norma dan harapan masyarakat, Ingin mencapai keunggulan, Mendorong semangat dan komitmen seluruh warga sekolah, Mendorong adanya perubahan yang lebih baik, Mengarahkan langkah-langkah strategis sekolah.

Selama masa orientasi, sejak tanggal 25 Maret 2019, sekolah ini sangat butuh pengembangan yang mendalam untuk kemajuan dan perkembangan siswa kedepan. Terutama dalam bidang seni suara, hal ini dapat dilihat setiap upacara bendera yang dilakukan pada Senin pagi, terjadi kesalahan dalam menyanyikan nada lagu kebangsaan Indonesia Raya, lagu menghenyikan cipta dan bahkan setiap lagu nasional yang dinyanyikan pasti terjadi fals (nada tidak tepat). Idealnya lagu kebangsaan Indonesia Raya dinyanyikan sesuai dengan notasi asli gubahan W.R Supratman.

Sebagai dasar hukum Peran dan pelaksanaan tugas PNS Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 dan Revisi Nomor 17 Tahun 2020 menginginkan aparatur sipil negara sebagai ujung tombak pelayanan pemerintah kepada publik. Selaku ASN dengan jabatan guru yang mengampu pelajaran seni. Melihat masalah serupa yang terjadi di sekolah, sangat menuntut keberanian dan inisiatif ASN untuk membenahinya agar isu tersebut mampu diselesaikan dengan baik.

## **B. ANALISIS ISU**

### **a. *Environmental Scanning***

Permasalahan yang ditemukan selama tahap orientasi di unit kerja sebagai berikut:

1. Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

Dalam setiap upacara senin pagi, upacara hari besar nasional dan acara-acara resmi, lagu kebangsaan indonesia raya merupakan lagu wajib yang harus dinyanyikan. Nada dan irama lagu tersebut telah di atur dan dibakukan secara tertulis sebagaimana yang diinginkan oleh penciptanya. Namun kesalahan nada di beberapa bagian lagu telah menjadi budaya siswa-siswi yang terus menerus dibiasakan sejak disekolah dasar sehingga siswa sulit memperbaikinya. Hal ini berdampak buruk ketika sekolah melaksanakan upacara dan acara yang dihadiri pejabat.

2. Belum optimalnya pelaksanaan ekstra kurikuler seni musik di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

Ekstra kurikuler seni musik di SD-SMP Negeri 3 satu atap kundur merupakan inisiatif penulis untuk mendirikan dengan tujuan memberikan semangat dan warna dalam pengembangan diri siswa. Namun, keterbatasan sekolah untuk memfasilitasi kegiatan membuat pelaksanaan ekstra sementara dilaksanakan menumpang di tempat lain.

3. Belum optimalnya minat siswa untuk mengembangkan diri dalam bidang seni di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

Seni merupakan salah satu mata pelajaran yang wajib dikuasai siswa. Penilaian seni merupakan penilaian keterampilan, untuk menjadi terampil dalam seni siswa harus melalui proses latihan. Namun, pada realitanya, seiring berkembangnya teknologi, siswa saat ini sangat enggan untuk mempelajari hal yang berhubungan dengan motorik sehingga minat siswa dan motivasi siswa untuk mahir dalam seni. Hinga saat ini tercatat 5 orang siswa yang aktif dan menunjukkan minatnya dalam bidang seni.

4. Belum optimalnya pembelajaran seni budaya melayu di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

Pendidikan merupakan satu-satunya cara untuk membentuk karakter anak bangsa baik dalam bersosial, mencintai tanah air, memiliki jati diri dan wawasan pengetahuan. Seni budaya melayu mengajarkan siswa agar mengenal dan mencintai kebudayaan daerah melayu. Namun, pada penerapannya pengajaran yang dilakukan belum berjalan maksimal karena pedoman pembelajaran (silabus) hanya dibuat oleh Musyawarah Guru Mata Pelajaran (belum tersedia secara global) sehingga, guru kesulitan dalam mempersiapkan pembelajaran yang standar segara global.

5. Belum optimalnya rasa percaya diri siswa dalam menyajikan penampilan seni di hadapan umum di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

Kesenian merupakan suatu aktifitas yang menuntut rasa percaya diri untuk dapat menyajikannya dengan baik. Namun, kendala yang ditemui di *locus* masih ditemukan siswa yang masih tampak kurang percaya diri saat melakukan pembelajaran praktik. Secara statistik dari jumlah 89 siswa di sekolah, hanya 2 orang yang berani tampil dihadapan umum. Sehingga membuat guru kesulitan mengembangkan bakat seni yang dimiliki siswa. Selanjutnya permasalahan terjadi ketika sekolah mendapatkan undangan untuk mengikuti pertandingan di bidang seni dan mendapati siswa tidak siap untuk tampil.

#### **b. Alat Bantu Analisis**

Menentukan 3 dari 5 isu yang dipilih maka dilakukan analisis AKPL (Aktual, Kekhalayakan, Problematik dan Layak). Dimana Aktual (Benar-benar terjadi dan sedang hangat dibicarakan), Problematika (Isu yang menyangkut hajat hidup orang banyak), Kekhalayakan (Isu yang memiliki dimensi masalah yang kompleks, sehingga perlu dibicarakan segera solusinya), Layak (Isu yang masuk akal dan realistis serta relevan untuk dimunculkan inisiatif pemecahan masalahnya).

Tabel 1.1 Analisis AKPL (Aktual, Kekhalayakan, Problematic dan Layak)

| NO | PRIORITAS MASALAH                                                                                                                  | PENILAIAN |   |   |   | Total | Rank |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|---|---|-------|------|
|    |                                                                                                                                    | A         | P | K | L |       |      |
| 1  | Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur | 4         | 4 | 4 | 4 | 16    | I    |
| 2  | Belum optimalnya pelaksanaan ekstra kurikuler seni musik di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur                                       | 4         | 3 | 3 | 4 | 14    | II   |
| 3  | Belum optimalnya minat siswa untuk mengembangkan diri dalam bidang seni di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur                        | 3         | 2 | 3 | 3 | 11    | V    |
| 4  | Belum optimalnya pembelajaran seni budaya melayu di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur                                               | 4         | 3 | 3 | 3 | 13    | III  |
| 5  | Belum optimalnya rasa percaya diri siswa dalam menyajikan penampilan seni di hadapan umum di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur      | 4         | 3 | 2 | 3 | 12    | IV   |

Keterangan Tabel :

A : Aktual

K : Kekhalayakan

P : Problematic

L : Layak

Predikat Nilai :

1 : Sangat Kecil

2 : Kecil

- 3 : Sedang  
 4 : Besar  
 5 : Sangat Besar

Dari masalah-masalah yang sudah digambarkan tersebut, peserta menentukan 3 masalah yang selanjutnya menjadi *core issue* dengan penjelasan sebagai berikut:

1. Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur merupakan isu yang mendapatkan peringkat **pertama** dengan nilai **16** ditinjau dari tabel APKL:

|              |                                                                                                                          |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktual       | Isu ini benar-benar terjadi dalam setiap menyanyikan lagu Kebangsaan Indonesia Raya.                                     |
| Problematis  | Isu ini akan menjadi masalah jika tidak terselesaikan.                                                                   |
| Kekhalayakan | Isu ini menyangkut kepentingan seluruh warga sekolah (siswa dan guru) dan warga desa dalam mewujudkan rasa nasionalisme. |
| Layak        | Isu ini layak diangkat agar lagu kebangsaan dapat dinyanyikan dengan benar.                                              |

2. Belum optimalnya pelaksanaan ekstra kurikuler seni musik di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur merupakan isu yang mendapatkan peringkat **kedua** dengan nilai **14** ditinjau dari tabel APKL:

|              |                                                                                                                   |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktual       | Isu ini benar-benar terjadi pada siswa, dimana sangat terbatasnya sarana untuk pelaksanaan ekstra kurikuler musik |
| Problematis  | Isu ini akan menjadi masalah jika tidak terselesaikan, namun butuh peralatan yang mendukung.                      |
| Kekhalayakan | Isu ini menyangkut kepentingan bersama dalam memaksimalkan kegiatan seni musik di sekolah                         |

|       |                                                                                                      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Layak | Isu ini layak diangkat agar siswa dapat menyalurkan minat dan bakat dalam ekstrakurikuler seni musik |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. Belum optimalnya pembelajaran seni budaya melayu di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur merupakan isu yang mendapatkan peringkat **ketiga** dengan nilai **13** ditinjau dari tabel APKL:

|              |                                                                                                                                                                                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktual       | Isu ini benar-benar terjadi dalam pelaksanaan pembelajaran seni budaya melayu.                                                                                                    |
| Problematis  | Isu ini akan menjadi masalah jika tidak terselesaikan, namun butuh waktu dan kerjasama bersama MGMP tingkat provinsi.                                                             |
| Kekhalayakan | Isu ini menyangkut kepentingan seluruh guru yang mengajar pelajaran kebudayaan melayu. Berdampak terhadap tidak sinkronnya pembelajaran yang diberikan di antara sekolah-sekolah. |
| Layak        | Isu ini layak diangkat agar pelaksanaan pembelajaran lebih optimal.                                                                                                               |

Setelah dilakukan analisis menggunakan APKL, maka didapatkan tiga isu teratas yaitu isu nomor satu, dua dan tiga yang akan diuji kembali menggunakan analisis USG.

1. USG: (*Urgency, Seriousness, Growth*) untuk menentukan *core issue*.

Tabel 1.2 Analisis isu menggunakan USG

| No | PRIORITAS MASALAH                                                                                                                  | PENILAIAN |   |   | Total | Rank |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|---|-------|------|
|    |                                                                                                                                    | U         | S | G |       |      |
| 1  | Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur | 4         | 4 | 4 | 12    | I    |

|   |                                                                                              |   |   |   |    |     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-----|
| 2 | Belum optimalnya pelaksanaan ekstra kurikuler seni musik di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur | 3 | 4 | 3 | 10 | II  |
| 3 | Belum optimalnya pembelajaran seni budaya melayu di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur         | 3 | 3 | 3 | 9  | III |

Keterangan Tabel :

U : *Urgency*

S : *Seriousness*

G : *Growth*

Predikat Nilai :

1 : Sangat Kecil

2 : Kecil

3 : Sedang

4 : Besar

5 : Sangat Besar

Dari ketiga isu tersebut, Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur adalah isu yang menurut peserta paling mendesak dan harus segera di atasi ditinjau dari tabel USG sebagai berikut:

1. ***Urgency***, bahwa isu tersebut lebih penting diselesaikan dalam waktu terdekat dibandingkan dengan isu-isu yang lainnya
2. ***Seriousness***, bahwa isu tersebut jika tidak segera dilakukan tindakan akan menimbulkan kekhawatiran dari sekolah kiranya sekolah menjadi tuan rumah kegiatan atau sekolah mengadakan acara yang mengundang pejabat maupun sekolah lain.
3. ***Growth***, kemungkinan buruk jika isu ini tidak ditangani adalah siswa akan tetap melakukan kesalahan tersebut bahkan hingga ke tingkat pendidikan seterusnya.

### **C. RUMUSAN ISU**

Rumusan isu yang akan penulis tulis yaitu berdasarkan pada analisis menggunakan USG yaitu, “Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur”.

### **D. IDENTIFIKASI SUMBER ISU**

Hal fundamental yang sering ditemukan pada siswa di sekolah satu atap adalah, siswa mengenyam pendidikan di SD dan SMP pada lingkungan yang sama sehingga memiliki teman-teman yang sama, guru yang sama, sehingga membuat apapun yang menjadi budaya di tingkat SD akan dibawa hingga tingkat SMP. Sehingga salah satu hal yang dibawa itu adalah ketidaktepatan beberapa nada pada lagu kebangsaan Indonesia Raya ciptaan W.R Soepratman. Hal ini terjadi disebabkan siswa telah mendengar dan membawakan lagu kebangsaan dengan nada yang kurang tepat tersebut secara terus menerus dari pertama kali mereka mendengarkan lagu tersebut sampai hingga saat ini. Sehingga sangat sulit bagi siswa untuk diajarkan bernyanyi sesuai notasi yang benar.

Berdasarkan rumusan yang telah disebutkan sebelumnya, penulis mendapatkan isu tersebut pada masa orientasi. Selama masa orientasi penulis menemukan pada saat siswa membawakan lagu Kebangsaan Indonesia Raya, terdapat beberapa bagian pada lagu yang nadanya tidak tepat, sehingga lagu yang dinyanyikan secara bersama menjadi tidak sesuai dengan notasi aslinya.

Dalam PP No. 44 Tahun 1958 yang menjadi dasar dalam tata cara penggunaan lagu Indonesia Raya, dalam pasal 8 ayat 2 tercantum “Lagu Kebangsaan tidak boleh diperdengarkan dan/atau dinyanyikan dengan nada-nada, irama, iringan, kata-kata dan gubahan-gubahan lain dari pada yang tertera dalam lampiran-lampiran Peraturan ini”. Dari Peraturan Presiden No. 44 Tahun 1958 tersebut jelas, lagu kebangsaan tidak boleh dibawakan dengan nada yang tidak sesuai dengan gubahan asli dari W.R. Soepratman.

Melakukan perbaikan terhadap nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya pada siswa dianggap sangat penting dilakukan agar ke depan tidak lagi terjadi kesalahan saat membawakan lagu tersebut sehingga siswa dapat membawakan lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan baik sesuai dengan notasinya. *Core* isu pada penulisan ini termasuk dalam jenis pelayanan publik. Sebab, memberikan pendidikan nasionalisme dalam pembelajaran membawakan lagu Indonesia Raya yang benar merupakan tugas dari guru terutama guru yang mengampu pelajaran seni, sehingga siswa mampu membawakan lagu tersebut dengan baik.

#### **E. ANALISIS DAMPAK**

Dampak yang akan ditimbulkan jika permasalahan ini tidak diselesaikan yaitu:

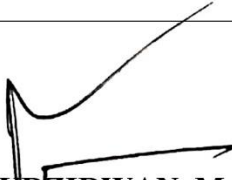
1. Dampak internal, kesalahan akan terjadi terus menerus dan tidak akan ada habisnya karena telah menjadi budaya.
2. Dampak Eksternal, sekolah akan menerima sanksi baik teguran maupun sanksi hukum karena tidak mengajarkan lagu kebangsaan yang benar sesuai notasi pada siswa.

#### **F. RUANG LINGKUP**

1. Ruang lingkup sumber kegiatan pada isu yang penulis pilih adalah dari SKP, Tugas Pimpinan dari dariP sebagai pembina ekstrakurikuler seni musik.
2. Ruang lingkup tempat aktualisasi yang peserta akan lakukan dengan sampel yaitu pada siswa SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur kelas 7.2.

## G. LEMBAR KONFIRMASI ISU

Tabel 1.3 Lembar Konfirmasi Isu

| Persetujuan Coach dan Mentor                                                                                                                                 |                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coach                                                                                                                                                        | Mentor                                                                                                                                            |
| <br><b><u>NOVI ISMA DEWI, S.Kep, Ners</u></b><br>NIP. 19861125 201012 2 004 | <br><b><u>NURZIRWAN, M.Pd</u></b><br>NIP. 19750921 200212 1 006 |

## H. JUDUL AKTUALISASI

**“Optimalisasi Penerapan Nada Lagu Kebangsaan Indonesia Raya sesuai dengan Notasi asli Gubahan Wr. Supratman yang dibawakan oleh Siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur”**

## BAB II

### PELAKSANAAN AKTUALISASI

#### A. RANCANGAN AKTUALISASI

##### a. Unit Kerja

SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur

##### b. Identifikasi Isu

Kesalahan nada dalam menyanyikan lagu kebangsaan indonesia raya yang dibawakan oleh siswa-siswi SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur menjadi suatu kesalahan yang berkelanjutan terjadi dan membudaya. Namun sadar atau tidak kesalahan tersebut bisa berdampak hukum, karena pihak sekolah tidak mengevaluasi dengan serius permasalahan ini yang bertentangan dengan Peraturan Presiden No. 44 Tahun 1958. Melalui upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli Gubahan WR. Soepratman ini harapan, ke depannya siswa dapat menyanyikan lagu kebangsaan indonesia dengan baik sesuai dengan notasi.

##### c. Isu yang diangkat

Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur.

##### d. Gagasan Pemecahan Isu

Dalam menyelesaikan isu tersebut maka langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan sebagai berikut:

Tabel 2.1 Jenis dan Sumber Kegiatan

| No. | JENIS KEGIATAN                                                                               | SUMBER KEGIATAN |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | Konsultasi mengenai rancangan aktualisasi yang akan dilakukan kepada pimpinan                | Penugasan       |
| 2.  | Melakukan sosialisasi kegiatan                                                               | Kreatifitas     |
| 3.  | Melaksanakan penilaian awal                                                                  | SKP             |
| 4.  | Sosialisasi Lagu Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli dengan memutar lagu indonesia raya | Kreatifitas     |
| 5.  | Melaksanakan proses latihan bersama                                                          | SKP             |
| 6.  | Penilaian hasil latihan                                                                      | SKP             |
| 7.  | Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi                                                | Kreatifitas     |

**e. Rancangan Kegiatan**

Rancangan kegiatan menggunakan tabel sebagai berikut:

Tabel 2.2 Rancangan Kegiatan

| NO | KEGIATAN                                                                      | TAHAPAN KEGIATAN                                                      | OUTPUT/<br>HASIL                                         | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                                                                                                                | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI                                                                    | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI                                                                                              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                                                             | 3                                                                     | 4                                                        | 5                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6                                                                                                                        | 7                                                                                                                             |
| 1. | Konsultasi mengenai rancangan aktualisasi yang akan dilakukan kepada pimpinan | 1.1 Membuat janji konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan   | Janji disepakati dibuktikan dengan screen shoot pesan WA | <b>Etika Publik</b><br>Membuat janji dengan atasan sesuai aturan yang berlaku<br><b>WOG</b><br>Upaya pendekatan agar terjalin hubungan baik atau kerjasama yang baik antara peserta dan kepala sekolah                                                                 | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Mendorong adanya perubahan yang lebih baik. | Meningkatkan Nilai <b>Etika Publik – Konsultasi</b> dalam menyampaikan sesuatu dengan pimpinan dengan baik dan penuh semangat |
|    |                                                                               | 1.2 Konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan                 | Konsultasi terlaksana                                    | <b>Akuntabilitas</b><br>Menjelaskan rancangan yang telah dibuat untuk pelaksanaan Aktualisasi<br><b>Nasionalisme</b><br>Menggunakan bahasa indonesia dalam melakukan konsultasi<br><b>Etika Publik</b><br>Melakukan Konsultasi dengan sikap yang sopan kepada pimpinan |                                                                                                                          |                                                                                                                               |
|    |                                                                               | 1.3 Mencatat dan Mengetik masukan serta saran yang diberikan pimpinan | Dokumen masukan dan saran atasan tersedia                | <b>Akuntabilitas</b><br>Mengetik seluruh masukan dan saran yang diberikan dengan penuh tanggung jawab                                                                                                                                                                  |                                                                                                                          |                                                                                                                               |

| NO | KEGIATAN                       | TAHAPAN KEGIATAN                                                             | OUTPUT/<br>HASIL                                          | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                               | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI                                                                                  | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI                                                                                  |
|----|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                              | 3                                                                            | 4                                                         | 5                                                                                                                                                                                     | 6                                                                                                                                      | 7                                                                                                                 |
| 2. | Melakukan sosialisasi kegiatan | 2.1 Mempersiapkan administrasi kegiatan                                      | Administrasi (undangan, absen, notulen, bahan presentasi) | <b>Nasionalisme</b><br>Menggunakan bahasa indonesia yang baik dalam mempersiapkan administrasi<br><b>Etika Publik</b><br>Menyampaikan undangan dengan ramah dan semangat kepada siswa | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu : Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada. | Meningkatkan Nilai menanamkan jiwa <b>Nasionalisme</b> kepada peserta didik dalam menyanyikan lagu indonesia raya |
|    |                                | 2.2 Menyampaikan undangan kepada siswa                                       | Undangan telah disampaikan kepada peserta didik.          | <b>Nasionalisme</b><br>Menggunakan bahasa indonesia dalam isi undangan<br><b>Anti Korupsi dan Komitmen Mutu</b><br>Menyelesaikan tanggung jawab hingga selesai                        |                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|    |                                | 2.3 Mempersiapkan sarana dan prasarana yang akan digunakan sosialisasi       | Sarana, prasarana tersedia dan siap untuk digunakan       | <b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Mempersiapkan dengan semaksimal mungkin agar kegiatan yang dilaksanakan efektif dan efisien sehingga mendapatkan hasil terbaik              |                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|    |                                | 2.4 Menjelaskan kegiatan serta jadwal pelaksanaan kepada siswa sesuai jadwal | Siswa paham mengenai mekanisme pelaksanaan kegiatan       | <b>Akuntabilitas</b><br>Menjelaskan rancangan pelaksanaan kegiatan Aktualisasi dan menjawab dengan baik dan semangat setiap pertanyaan dari siswa<br><b>Nasionalisme</b>              |                                                                                                                                        |                                                                                                                   |

| NO | KEGIATAN                                                                                     | TAHAPAN KEGIATAN                                                                                      | OUTPUT/<br>HASIL                                                                          | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                  | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI                     | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                                                                            | 3                                                                                                     | 4                                                                                         | 5                                                                                                                                                                        | 6                                                                         | 7                                                                     |
|    |                                                                                              |                                                                                                       |                                                                                           | Menggunakan bahasa indonesia dalam melakukan penyampaian<br><b>Etika Publik</b><br>Melakukan penyampaian dengan menarik                                                  |                                                                           |                                                                       |
| 3. | Melaksanakan penilaian awal                                                                  | 3.1 Mempersiapkan alat dan bahan tes (form penilaian dan alat perekam)                                | Alat dan bahan tersedia dan siap untuk digunakan                                          | <b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Mempersiapkan dengan semaksimal mungkin agar kegiatan yang dilaksanakan efektif dan efisien sehingga mendapatkan hasil terbaik |                                                                           |                                                                       |
|    |                                                                                              | 3.2 Melakukan tes awal menyanyikan lagu indonesia raya dan merekam nyanyian lagu Indonesia raya       | Mendapatkan informasi dalam bentuk rekaman lagu yang dinyanyikan                          | <b>Nasionalisme</b><br>Menyanyikan kebangsaan<br><b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Merekam lagu yang dinyanyikan dengan teliti dan hati-hati                     |                                                                           |                                                                       |
|    |                                                                                              | 3.3 Membuat catatan analisis nada lagu indonesia raya berdasarkan nyanyian siswa                      | Hasil nada lagu Indonesia raya yang dinyanyikan terdokumentasi                            | <b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Melakukan pencatatan nada yang sebenarnya yang dinyanyikan siswa dengan tepat dengan teliti                                    |                                                                           |                                                                       |
| 4. | Sosialisasi Lagu Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli dengan memutar lagu indonesia raya | 4.1 Mengumpulkan informasi notasi lagu indonesia raya, beserta <i>audio</i> yang sesuai dengan aturan | Mendapatkan Informasi mengenai notasi lagu dan <i>audio</i> lagu indonesia raya terkumpul | <b>Akuntabilitas</b><br>Mengumpulkan informasi yang tepat dengan penuh rasa tanggung jawab sehingga mendapatkan hasil yang sesuai dengan kebutuhan                       | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu : | Meningkatkan Nilai <b>Akuntabilitas</b> Tanggung Jawab terhadap tugas |

| NO | KEGIATAN                                        | TAHAPAN KEGIATAN                                                                                                          | OUTPUT/<br>HASIL                                                              | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                                     | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI                                                                                     | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                               | 3                                                                                                                         | 4                                                                             | 5                                                                                                                                                                                           | 6                                                                                                                                         | 7                                                                                                                      |
|    |                                                 | 4.2 Mempersiapkan media sosialisasi ( <i>Setting</i> lagu indonesia raya pada aplikasi bell sekolah pada waktu istirahat) | Media siap beroperasi                                                         | <b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Mempersiapkan media dengan semaksimal mungkin agar sosialisasi yang dilaksanakan efektif dan efisien sehingga mendapatkan hasil terbaik           | Mendorong adanya perubahan yang lebih baik.                                                                                               | yang akan dilaksanakan dengan sebaik mungkin                                                                           |
|    |                                                 | 4.3 Mensosialisasikan dengan memutar lagu indonesia raya setiap jam istirahat                                             | Siswa mendengarkan lagu Indonesia raya yang diputarkan disetiap jam istirahat | <b>Nasionalisme</b><br>Mendengarkan dengan baik dan menghayati lagu kebangsaan yang diputarkan                                                                                              |                                                                                                                                           |                                                                                                                        |
| 5. | Melaksanakan pelaksanaan proses latihan bersama | 5.1 Mempersiapkan sarana dan prasarana yang akan digunakan untuk latihan (ruangan, alat perekam)                          | Sarana, prasarana tersedia dan siap untuk digunakan                           | <b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Mempersiapkan dengan semaksimal mungkin agar kegiatan yang dilaksanakan efektif dan efisien sehingga mendapatkan hasil terbaik                    | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada. | Meningkatkan Nilai <b>Komitmen Mutu</b> melakukan sesuatu dengan kreatif dan inovatif untuk mendapatkan hasil maksimal |
|    |                                                 | 5.2 Menyanyikan Bersama lagu kebangsaan Indonesia raya                                                                    | Mengetahui bagian nada yang masih lemah / keliru                              | <b>Etika Publik</b><br>Melakukan aktifitas penilaian dengan menarik dan menyenangkan<br><b>Nasionalisme</b><br>Menggunakan bahasa indonesia saat berkomunikasi. Menyanyikan lagu kebangsaan |                                                                                                                                           |                                                                                                                        |

| NO | KEGIATAN                | TAHAPAN KEGIATAN                                                                                                       | OUTPUT/<br>HASIL                                                  | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                                                          | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI                                                                                  | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI                                                                                                       |
|----|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                       | 3                                                                                                                      | 4                                                                 | 5                                                                                                                                                                                                                | 6                                                                                                                                      | 7                                                                                                                                      |
|    |                         |                                                                                                                        |                                                                   | <b>Komitmen Mutu</b><br>Melaksanakan tes secara baik sesuai kaidah ilmu pengetahuan                                                                                                                              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |
|    |                         | 5.3 Melakukan bimbingan latihan memperbaiki nada lagu yang masih keliru                                                | Siswa paham menyanyikan nada yang keliru                          | <b>Etika Publik</b><br>Melakukan bimbingan latihan dengan semangat dan menyenangkan<br><b>Pelayanan Publik</b><br>Mengarahkan siswa secara keilmuan Teknik bernyanyi                                             |                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |
| 6. | Penilaian hasil latihan | 6.1 Mempersiapkan administrasi, sarana dan prasarana yang akan digunakan untuk penilaian akhir (ruangan, alat perekam) | Administrasi, sarana, prasarana tersedia dan siap untuk digunakan | <b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Mempersiapkan dengan semaksimal mungkin agar kegiatan yang dilaksanakan efektif dan efisien sehingga mendapatkan hasil terbaik                                         | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu : Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada, | Meningkatkan <b>Etika Publik</b> dalam menghadapi siswa, <b>Nasionalisme</b> membentuk jiwa cinta dan bangga sebagai bangsa Indonesia. |
|    |                         | 6.2 Menyanyikan bersama lagu Indonesia Raya dan Membuat rekaman video nyanyian siswa                                   | Rekaman video nyanyian dari siswa tes akhir                       | <b>Nasionalisme</b><br>Menyanyikan kebangsaan, Bekerjasama dengan siswa untuk mendokumentasikan kegiatan<br><b>Akuntabilitas dan Komitmen Mutu</b><br>Merekam lagu yang dinyanyikan dengan teliti dan hati-hati. |                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |

| NO | KEGIATAN                                      | TAHAPAN KEGIATAN                                                                         | OUTPUT/<br>HASIL                    | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI                                                                 | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI                                                  |
|----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                             | 3                                                                                        | 4                                   | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6                                                                                                                     | 7                                                                                 |
|    |                                               | 6.3 Melakukan refleksi terhadap hasil kegiatan                                           | Catatan hasil latihan, dan refleksi | <b>Pelayanan Publik</b><br>Menyampaikan kekurangan dan perkembangan selama pelaksanaan kegiatan<br><b>Nasionalisme</b><br>Menggunakan Bahasa Indonesia dalam berkomunikasi.                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                       |                                                                                   |
| 7. | Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi | 7.1 Mengoreksi tes akhir menyanyikan lagu indonesia raya berdasarkan rekaman video       | Lembar penilaian terisi             | <b>Akuntabilitas</b><br>Mengoreksi hasil tes akhir dengan penuh tanggung jawab dan teliti<br><b>Anti Korupsi</b><br>Membuat penilaian dengan jujur (hasil yang sebenarnya)                                                                                                                                                                                                                          | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu : Sesuai dengan norma dan harapan masyarakat. | Meningkatkan Nilai <b>Akuntabilitas - Itengritas</b> dalam Melaksanakan Pekerjaan |
|    |                                               | 7.2 Menganalisis perbandingan nada lagu indonesia raya dari hasil tes awal dan tes akhir | Adanya data perbandingan            | <b>Komitmen Mutu</b><br>Menganalisis hasil menggunakan keilmuan yang sesuai dengan materi<br><b>Akuntabilitas</b><br>Menganalisis dengan rasa tanggung jawab serta transparan terhadap hasil kegiatan yang telah dilakukan<br><b>Anti Korupsi</b><br>Melakukan analisis dengan jujur dalam setiap hasil, bertanggung jawab dari apa yang telah dilakukan, serta kerja keras dalam menghasilkan data |                                                                                                                       |                                                                                   |

| NO | KEGIATAN | TAHAPAN KEGIATAN                                                                                                                                    | OUTPUT/<br>HASIL                                                                                                                       | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI |
|----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1  | 2        | 3                                                                                                                                                   | 4                                                                                                                                      | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6                                                     | 7                                |
|    |          | 7.3 Membuat laporan hasil aktualisasi                                                                                                               | Laporan aktualisasi                                                                                                                    | <b>Akuntabilitas</b><br>Membuat laporan dengan rasa tanggung jawab serta transparan terhadap hasil kegiatan yang telah dilakukan<br><b>Etika Publik</b><br>Membuat laporan dengan tekun untuk mencapai hasil yang bermanfaat<br><b>Komitmen Mutu</b><br>Mengehendakikan mutu laporan sebagai landasan kegiatan yang berguna<br><b>Anti Korupsi</b><br>Membuat laporan dengan jujur dalam setiap hasil, bertanggung jawab dari apa yang telah dilakukan, serta kerja keras dalam membuat laporan |                                                       |                                  |
|    |          | 7.4 Menyampaikan Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman kepada atasan | Atasan mengetahui Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman | <b>Akuntabilitas</b><br>Menyampaikan laporan dengan penuh tanggung jawab atas apa yang telah dilaksanakan<br><b>Nasionalisme</b><br>Melakukan Konsultasi terkait laporan dan meminta saran dalam pembuatan laporan, menggunakan bahasa Indonesia                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |                                  |

| NO | KEGIATAN | TAHAPAN KEGIATAN | OUTPUT/<br>HASIL | KETERKAITAN SUBSTANSI MATA<br>PELATIHAN                                                                                                                                                              | KONTRIBUSI<br>TERHADAP VISI<br>DAN MISI<br>ORGANISASI | PENGUATAN<br>NILAI<br>ORGANISASI |
|----|----------|------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1  | 2        | 3                | 4                | 5                                                                                                                                                                                                    | 6                                                     | 7                                |
|    |          |                  |                  | <b>Etika Publik</b><br>Menggunakan tata bahasa yang sopan<br>kepada Atasan<br><b>Anti Korupsi</b><br>Menyampaikan laporan Aktualisasi dengan<br>Jujur dari semua kegiatan yang telah<br>dilaksanakan |                                                       |                                  |

## B. JADWAL KEGIATAN

Tabel 2.3 Jadwal Kegiatan

| No | Kegiatan                                                                      | Tahapan Kegiatan                                                  | Output/Hasil                                                                                                                  | Rencana Aktualisasi |    |       |    |     |    | Pelaksanaan Aktualisasi |       |     |    |   |     |     |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----|-------|----|-----|----|-------------------------|-------|-----|----|---|-----|-----|--|
|    |                                                                               |                                                                   |                                                                                                                               | Maret               |    | April |    |     |    | Mar                     | April |     |    |   | Mei |     |  |
|    |                                                                               |                                                                   |                                                                                                                               | III                 | IV | I     | II | III | IV | III                     | II    | III | IV | I | II  | III |  |
| 1. | Konsultasi mengenai rancangan aktualisasi yang akan dilakukan kepada pimpinan | Membuat janji konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan   | Foto menemui Pimpinan                                                                                                         | 23                  |    |       |    |     |    | 17                      |       |     |    |   |     |     |  |
|    |                                                                               | Konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan                 | Foto konsultasi dengan pimpinan                                                                                               | 23                  |    |       |    |     |    | 17                      |       |     |    |   |     |     |  |
|    |                                                                               | Mencatat dan Mengetik masukan serta saran yang diberikan pimpinan | Catatan saran dari pimpinan                                                                                                   | 24                  |    |       |    |     |    | 18                      |       |     |    |   |     |     |  |
| 2. | Melakukan sosialisasi kegiatan                                                | Mempersiapkan administrasi kegiatan                               | Draf catatan yang akan disampaikan                                                                                            |                     | 25 |       |    |     |    |                         | 17    |     |    |   |     |     |  |
|    |                                                                               | Menyampaikan undangan kepada siswa                                | screen shoot mengundang siswa melalui pesan whatapp                                                                           |                     | 25 |       |    |     |    |                         | 17    |     |    |   |     |     |  |
|    |                                                                               | Mempersiapkan media dan prasarana yang akan digunakan sosialisasi | Foto mempersiapkan Aplikasi meeting group dan secreen shoot pesan whatapp disampaikan kepada siswa link dan waktu pelaksanaan |                     | 26 |       |    |     |    |                         | 17    |     |    |   |     |     |  |
|    |                                                                               | Menjelaskan kegiatan serta jadwal pelaksanaan                     | Peserta mengerti tahapan kegiatan yang akan                                                                                   |                     | 26 |       |    |     |    |                         |       | 18  |    |   |     |     |  |

| No | Kegiatan                                                                                     | Tahapan Kegiatan                                                                            | Output/Hasil                                                                                                                | Rencana Aktualisasi |         |       |    |     |    | Pelaksanaan Aktualisasi |       |     |    |   |     |     |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|-------|----|-----|----|-------------------------|-------|-----|----|---|-----|-----|--|
|    |                                                                                              |                                                                                             |                                                                                                                             | Maret               |         | April |    |     |    | Mar                     | April |     |    |   | Mei |     |  |
|    |                                                                                              |                                                                                             |                                                                                                                             | III                 | IV      | I     | II | III | IV | III                     | II    | III | IV | I | II  | III |  |
|    |                                                                                              | kepada siswa sesuai jadwal                                                                  | dilaksanakan dibuktikan dengan <i>screenshot zoom</i>                                                                       |                     |         |       |    |     |    |                         |       |     |    |   |     |     |  |
| 3. | Melaksanakan penilaian awal                                                                  | Mempersiapkan media dan bahan tes (media dan form penilaian)                                | Media dan administrasi tersedia dibuktikan dengan form penilaian                                                            |                     | 26      |       |    |     |    |                         |       | 19  |    |   |     |     |  |
|    |                                                                                              | Melakukan tes awal menyanyikan lagu indonesia raya dan merekam nyanyian lagu Indonesia raya | Mendapatkan informasi dalam bentuk rekaman lagu yang dinyanyikan siswa dibuktikan dengan <i>screen shoot pesan whatsapp</i> |                     | 26      |       |    |     |    |                         |       | 19  |    |   |     |     |  |
|    |                                                                                              | Membuat catatan analisis nada lagu indonesia raya berdasarkan nyanyian siswa                | Hasil nada lagu Indonesia raya yang dinyanyikan bukti dokumen dalam bentuk not balok                                        |                     | 26      |       |    |     |    |                         |       | 19  |    |   |     |     |  |
| 4. | Sosialisasi Lagu Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli dengan memutar lagu indonesia raya | Melakukan recording lagu Indonesia raya sesuai dengan nada asli                             | Foto <i>recording</i> File mp3 lagu Indonesia raya hasil <i>recording</i>                                                   |                     | 27 - 28 |       |    |     |    |                         |       | 20  |    |   |     |     |  |
|    |                                                                                              | Mengirim file hasil <i>recording</i> ke siswa                                               | <i>Screen shoot whatsapp</i> pengiriman file ke siswa                                                                       |                     | 30      |       |    |     |    |                         |       | 21  |    |   |     |     |  |
|    |                                                                                              | Mensosialisasikan dengan meminta siswa mendengarkan melalui <i>handphone</i>                | Siswa mendengarkan lagu Indonesia raya dibuktikan dengan form habituasi                                                     |                     |         | 1     |    | 19  |    |                         |       | 22  |    |   | 9   |     |  |

| No | Kegiatan                                        | Tahapan Kegiatan                                                    | Output/Hasil                                                                                            | Rencana Aktualisasi |    |       |    |     |    | Pelaksanaan Aktualisasi |       |     |    |   |     |     |
|----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----|-------|----|-----|----|-------------------------|-------|-----|----|---|-----|-----|
|    |                                                 |                                                                     |                                                                                                         | Maret               |    | April |    |     |    | Mar                     | April |     |    |   | Mei |     |
|    |                                                 |                                                                     |                                                                                                         | III                 | IV | I     | II | III | IV | III                     | II    | III | IV | I | II  | III |
| 5. | Melaksanakan pelaksanaan proses latihan bersama | Mempersiapkan media yang akan digunakan Latihan bersama             | Foto mempersiapkan Jadwal media pertemuan virtual <i>zoom</i> telah aktif                               |                     |    | 6     | 11 | 15  |    |                         |       |     | 27 | 1 | 6   |     |
|    |                                                 | Melakukan latihan bersama                                           | Mengetahui bagian nada yang masih lemah / keliru dibuktikan dengan not balok latihan 1, 2 dan 3         |                     |    | 6     | 11 | 15  |    |                         |       |     | 28 | 2 | 7   |     |
|    |                                                 | Melakukan bimbingan latihan memperbaiki nada lagu yang masih keliru | Foto kegiatan membimbing siswa                                                                          |                     |    | 6     | 11 | 15  |    |                         |       |     | 28 | 2 | 7   |     |
| 6. | Penilaian hasil latihan                         | Mempersiapkan media dan bahan tes (media dan form penilaian)        | Media dan administrasi tersedia dibuktikan dengan form penilaian                                        |                     |    |       |    | 19  |    |                         |       |     |    |   | 11  |     |
|    |                                                 | Menyanyikan lagu Indonesia raya secara bergantian                   | Mendapatkan informasi dalam bentuk rekaman lagu dinyanyikan siswa dibuktikan dengan not tes akhir siswa |                     |    |       |    | 19  |    |                         |       |     |    |   | 11  |     |
|    |                                                 | Melakukan refleksi terhadap hasil kegiatan                          | Catatan hasil latihan, dan foto kegiatan refleksi                                                       |                     |    |       |    | 19  |    |                         |       |     |    |   | 11  |     |
| 7. | Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi   | Mengoreksi tes akhir menyanyikan lagu indonesia raya                | Mengetahui bentuk nyanyian dibuktikan dengan Not balok                                                  |                     |    |       |    | 20  |    |                         |       |     |    |   | 12  |     |

| No | Kegiatan | Tahapan Kegiatan                                                                                                                                | Output/Hasil                                                                                                                                                                            | Rencana Aktualisasi |    |       |    |     |         | Pelaksanaan Aktualisasi |       |     |    |   |     |     |    |
|----|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----|-------|----|-----|---------|-------------------------|-------|-----|----|---|-----|-----|----|
|    |          |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         | Maret               |    | April |    |     |         | Mar                     | April |     |    |   | Mei |     |    |
|    |          |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         | III                 | IV | I     | II | III | IV      | III                     | II    | III | IV | I | II  | III |    |
|    |          | berdasarkan rekaman <i>video</i>                                                                                                                | lagu indonesia raya yang dinyanyikan siswa pada tes hasil latihan                                                                                                                       |                     |    |       |    |     |         |                         |       |     |    |   |     |     |    |
|    |          | Menganalisis perbandingan nada lagu indonesia raya dari hasil tes awal dan tes akhir                                                            | Adanya data perbandingan nada dari tes awal, Latihan 1, 2, 3 dan tes akhir terhadap nada asli lagu indoneisa raya                                                                       |                     |    |       |    |     | 21      |                         |       |     |    |   |     | 12  |    |
|    |          | Membuat laporan hasil aktualisasi                                                                                                               | Laporan aktualisasi                                                                                                                                                                     |                     |    |       |    |     | 21 - 24 |                         |       |     |    |   |     | 13  | 17 |
|    |          | Menyampaikan Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman kepada atasan | Atasan mengetahui Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman dibuktikan dengan foto pertemuan dengan pimpinan |                     |    |       |    |     | 25 - 26 |                         |       |     |    |   |     |     | 18 |

## C. CAPAIAN AKTUALISASI

Tabel 2.4 Capaian Kegiatan 1

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan Kegiatan 1</b>                                         | Konsultasi mengenai rancangan aktualisasi yang akan dilakukan kepada pimpinan, dengan tahapan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat janji konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan</li> <li>2. Konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan</li> <li>3. Mengetik masukan serta saran yang diberikan pimpinan</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                        |
| <b>Tanggal Aktualisasi</b>                                                 | <b>Tanggal Rencana Aktualisasi:</b><br>23 Maret s.d. 24 Maret 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi:</b><br>17 Maret s.d. 18 Maret 2020 |
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi Penerapan Nilai Dasar ASN</b> | Konsultasi rancangan aktualisasi dilakukan untuk penyamaan persepsi mengenai kegiatan dan tahapan kegiatan yang akan dilaksanakan. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat janji konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan<br/>Peserta menjumpai Pimpinan dan bertanya “Apakah Ibu Sedang Sibuk?” dan “Apakah Saya Bisa Melakukan Konsultasi?” dengan <b>sopan (Etika Publik)</b> dan dengan rasa <b>saling menghormati (Nasionalisme)</b></li> <li>2. Konsultasi Rancangan Aktualisasi bersama Pimpinan<br/>Peserta menyampaikan rancangan kegiatan dan jadwal yang telah disusun kepada Atasan dengan <b>Kejelasan (Akuntabilitas)</b>, dan Atasan <b>mendiskusikan (Nasionalisme)</b> memberikan masukan dan saran atas kegiatan yang akan dilakukan. Peserta mencatat setiap masukan dan saran yang diberikan Atasan dengan <b>tekun (Etika Publik)</b></li> </ol> |                                                                        |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <p>3. Mengetik masukan serta saran yang diberikan pimpinan</p> <p>Peserta mengetik di komputer setiap masukan dan saran dari pimpinan yang telah dicatat dengan rasa <b>tanggung jawab (Akuntabilitas)</b>. Selanjutnya peserta mencetak masukan dan saran dari pimpinan yang telah diketik agar menjadi rujukan dalam melaksanakan kegiatan aktualisasi dengan <b>efektif (Komitmen Mutu)</b></p> |
| <b>Kendala</b>                                      | Konsultasi yang dilaksanakan tidak sesuai dengan jadwal yang telah dibuat dikarenakan jadwal <i>on campus</i> 1 di BAPELKES dipercepat sehingga ada waktu luang untuk peserta langsung melakukan, dan peserta memutuskan untuk melaksanakan kegiatan 1 lebih cepat.                                                                                                                                |
| <b>Nilai-Nilai Dasar yang Relevan</b>               | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan Konsultasi rancangan aktualisasi bersama Atasan pada unit kerja merupakan perwujudan dari nilai <b>kejelasan, tanggung jawab (Akuntabilitas), diskusi, saling menghormati (Nasionalisme), sopan, tekun (Etika Publik), efektif (Komitmen Mutu)</b>                                                          |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b> | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Mendorong adanya perubahan yang lebih baik.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>             | Meningkatkan Nilai <b>Etika Publik – Konsultasi</b> dalam menyampaikan sesuatu dengan pimpinan dengan baik dan penuh semangat                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Output Kegiatan</b>                              | 1. Pimpinan mengetahui kegiatan yang akan dilaksanakan peserta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                | 2. Masukan dan Saran kegiatan dari pimpinan peserta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                                   | <p>Manfaat dari Konsultasi ini:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atasan bisa mengetahui dan memberikan masukan dan saran kepada peserta mengenai kegiatan yang akan dilakukan</li> <li>2. Peserta mendapatkan masukan dan saran dari Atasan sehingga kegiatan yang akan dilakukan lebih efektif</li> <li>3. Peserta mendapatkan persetujuan atas kegiatan yang akan dilakukan</li> </ol> |
| <b>Analisis Dampak<br/>Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak adanya koordinasi antara peserta dan Atasan</li> <li>2. Atasan tidak mengetahui rencana kegiatan yang akan dilakukan peserta</li> <li>3. Peserta melakukan kegiatan tanpa diketahui dan disetujui Atasan</li> </ol>                                                                                                                                   |

Tabel 2.5 Capaian Kegiatan 2

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan<br/>Kegiatan 2</b> | <p>Melakukan sosialisasi kegiatan, dengan tahapan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan administrasi kegiatan</li> <li>2. Menyampaikan undangan kepada siswa</li> <li>3. Mempersiapkan sarana dan prasarana yang akan digunakan sosialisasi</li> <li>4. Menjelaskan kegiatan serta jadwal pelaksanaan kepada siswa sesuai jadwal</li> </ol> |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Tanggal Aktualisasi                                                        | Tanggal Rencana Aktualisasi:<br>25 Maret s.d. 26 Maret 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi:<br>17 April s.d. 18 April 2020 |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi Penerapan Nilai Dasar ASN</b> | <p>Sosialisasi kegiatan aktualisasi dilakukan untuk menyampaikan mengenai tujuan kegiatan dan tahapan kegiatan yang akan dilaksanakan kepada sampel.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan administrasi kegiatan<br/>Peserta mempersiapkan administrasi yang akan digunakan untuk kegiatan sosialisasi (absen, notulen, bahan presentasi) dengan rasa <b>tanggungjawab (Akuntabilitas)</b>, Selanjutnya peserta mencetak administrasi yang telah diketik agar kegiatan 2 dapat berjalan dengan <b>efektif (Komitmen Mutu)</b></li> <li>2. Menyampaikan undangan kepada siswa<br/>Peserta menyampaikan undangan kepada siswa dengan <b>baik (Etika Publik)</b> melalui pesan <i>whatapp</i> memanfaatkan teknologi yang ada <b>Inisiatif (Komitmen Mutu)</b> untuk menghindari kontak langsung dalam rangka <b>menjalankan himbawan pemerintah</b> terkait pandemi covid-19 (<b>Manajemen ASN</b>).</li> <li>3. Mempersiapkan media sosialisasi<br/>Peserta mempersiapkan media yang akan digunakan untuk sosialisasi yaitu dengan menyiapkan <i>Whatapp group</i> kepada peserta yang telah di undang dan menyatakan bisa mengikuti kegiatan, kemudian menyiapkan aplikasi meeting online untuk melaksanakan sosialisasi <b>Kreatifitas (Komitmen Mutu)</b>.</li> <li>4. Menjelaskan kegiatan serta jadwal pelaksanaan kepada siswa sesuai jadwal</li> </ol> |                                                                 |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | Dengan menggunakan aplikasi <i>meeting group</i> Peserta menjelaskan apa tujuan kegiatan dan apa saja tahapan kegiatan yang akan dilaksanakan dengan baik, menarik dan jelas agar siswa mengerti ( <b>Akuntabilitas</b> ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kendala</b>                                      | Sosialisasi yang dilaksanakan pada kegiatan 2 ini tidak berjalan sesuai jadwal karena harus menunggu setelah beberapa minggu dari jadwal yang telah disusun. Setelah penulis melakukan koordinasi kepada pimpinan, untuk mencari solusi dalam pelaksanaan aktualisasi ditengah pandemi covid-19. Maka disarankan hanya menggunakan sampel bisa mengikuti kegiatan dengan lancar. Pada awalnya sampel yang akan mengikuti kegiatan merupakan 1 kelas dengan jumlah siswa 20. Karena terbatas sarana dari siswa ketika kegiatan pertemuan langsung diubah menjadi pertemuan virtual, siswa yang rata-rata dengan kondisi ekonomi menengah ke bawah yang tidak memiliki <i>handphone</i> juga minimnya jaringan serta sulitnya siswa membeli paket internet saat terdampak pandemi covid-19. Sehingga sampel yang bersedia dan bisa mengikuti kegiatan hanya sebanyak 5 orang. |
| <b>Nilai-Nilai Dasar yang Relevan</b>               | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan sosialisasi kegiatan aktualisasi perwujudan dari nilai <b>tanggungjawab (Akuntabilitas), efektif (Komitmen Mutu), Inisiatif (Komitmen Mutu), menjalankan himbawan pemerintah</b> terkait pandemi covid-19 ( <b>Manajemen ASN</b> ), <b>Kreatifitas (Komitmen Mutu), baik (Etika Publik)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b> | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu : Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>                        | Meningkatkan Nilai <b>Etika Publik</b> – <b>pada saat sosialisai</b> menyampaikan tujuan dan tahapan kegiatan dengan baik dan penuh semangat                                                                                                                                                    |
| <b>Output Kegiatan</b>                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengetahui tujuan kegiatan yang akan diikuti</li> <li>2. Siswa memahami tahapan kegiatan yang akan dilalui</li> </ol>                                                                                                                           |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                                   | <p>Manfaat dari sosialisasi ini:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa dapat mengetahui dan mempersiapkan diri serta sarana untuk mengikuti kegiatan yang Peserta lakukan</li> <li>2. Siswa mendapatkan jadwal yang pasti mengenai aktifitas pelaksanaan kegiatan</li> </ol>      |
| <b>Analisis Dampak<br/>Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak adanya antusias siswa untuk mengikuti kegiatan yang Peserta lakukan</li> <li>2. Siswa tidak menyimak dan memahami dengan baik apa yang akan mereka ikuti</li> <li>3. Kegiatan aktualisasi tidak dapat berjalan sesuai dengan rencana</li> </ol> |

Tabel 2.6 Capaian Kegiatan 3

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan<br/>Kegiatan 3</b> | <p>Melaksanakan penilaian awal, dengan tahapan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan media dan bahan tes (media dan form penilaian)</li> <li>2. Melakukan tes awal menyanyikan lagu indonesia raya dan merekam nyanyian lagu Indonesia raya</li> <li>3. Membuat catatan analisis nada lagu indonesia raya berdasarkan nyanyian siswa</li> </ol> |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Tanggal Aktualisasi                                                        | Tanggal Rencana Aktualisasi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi: |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                            | 26 Maret 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 19 April 2020                    |
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi Penerapan Nilai Dasar ASN</b> | <p>Penilaian awal dilakukan untuk mengetahui kemampuan awal dan ketepatan nada siswa dalam menyanyikan lagu Indonesia raya.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan media dan bahan tes (media form penilaian)<br/>Peserta mempersiapkan media maupun bahan yang akan digunakan untuk melakukan penilaian awal dengan penuh rasa <b>Tanggung Jawab (Akuntabilitas)</b> agar penilaian yang dilakukan <b>Efektif dan Efisien (Komitmen Mutu)</b>. Pada tahap ini peserta menggunakan media sosial <i>whatapp</i> untuk melakukan tes awal</li> <li>2. Melakukan tes awal menyanyikan lagu indonesia raya<br/>Pada tahapan ini peserta melalui media sosial <i>whatapp</i> meminta siswa untuk mengirimkan rekaman suara dalam <b>menyanyikan lagu Indonesia raya (Nasionalisme)</b>.</li> <li>3. Membuat catatan analisis nada lagu indonesia raya berdasarkan nyanyian siswa<br/>Pada tahap ini peserta melakukan penulisan nada berdasarkan rekaman suara yang dinyanyikan siswa ke dalam notasi balok dengan penuh rasa tanggung jawab (Akuntabilitas) dan kemudian menganalisis nada-nada yang tidak sesuai dengan notasi aslinya dengan <b>jujur (Anti Korupsi)</b>.</li> </ol> |                                  |
| <b>Kendala</b>                                                             | Kegiatan penilaian awal yang semulanya rancangkan secara tatap muka, namun dalam penerapannya kegiatan ini hanya bisa dilakukan secara virtual yang disebabkan pandemi covid-19.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nilai-Nilai Dasar yang Relevan</b>               | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan penilaian awal perwujudan dari nilai <b>tanggungjawab (Akuntabilitas), efektif dan efisien (Komitmen Mutu), menyanyikan lagu Indonesia raya (Nasionalisme). Jujur (Anti Korupsi)</b>                                                                             |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b> | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>             | Meningkatkan Nilai <b>Komitmen Mutu – pada saat Penilaian awal</b> untuk tercapainya aktifitas yang efektif dan efisien.                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Output Kegiatan</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta mendapatkan data kemampuan siswa dalam menyanyikan lagu Indonesia raya</li> <li>2. Peserta memiliki catatan bagian lagu yang perlu diperbaiki dan ditekankan pada saat Latihan untuk mengefisienkan waktu</li> </ol>                                                                                  |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                        | Manfaat dari Penilaian awal ini: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta mengetahui kemampuan siswa dalam menyanyikan lagu Indonesia raya sehingga lebih mudah untuk melakukan habituasi kepada siswa</li> <li>2. Peserta mengetahui bagian lagu yang perlu diperbaiki dan ditekankan pada saat Latihan untuk mengefisienkan waktu</li> </ol> |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Analisis Dampak</b><br><b>Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta akan kesulitan mengelola kegiatan selanjutnya apabila tidak mempersiapkan penilaian ini dengan baik</li> <li>2. Siswa akan kebingungan untuk mengikuti arahan yang tidak jelas ketika tahapan tidak dipersiapkan dengan baik</li> <li>3. Lamanya proses pelaksanaan ditahapan berikutnya apabila data yang diperoleh tidak dicatat dengan benar sehingga mempersulit peserta melakukan habituasi</li> </ol> |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabel 2.7 Capaian Kegiatan 4

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan Kegiatan 4</b>               | Sosialisasi Lagu Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli dengan memutar lagu indonesia raya, dengan tahapan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan <i>recording</i> lagu Indonesia raya sesuai dengan nada asli</li> <li>2. Mengirim file hasil <i>recording</i> ke siswa</li> <li>3. Mensosialisasikan dengan meminta siswa mendengarkan melalui handphone</li> </ol> |                                                                       |
| <b>Tanggal Aktualisasi</b>                       | <b>Tanggal Rencana Aktualisasi:</b><br>27 Maret 2020 – 19 April 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi:</b><br>20 April 2020 - 9 Mei 2020 |
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi</b> | Sosialisasi Lagu Indonesia raya dilakukan untuk untuk mengenalkan siswa bagaimana lagu Indonesia raya dinyanyikan dengan tepat sehingga siswa mampu memperbaiki cara membawakan lagu Indonesia raya dengan baik.                                                                                                                                                                                      |                                                                       |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Penerapan Nilai Dasar ASN</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan recording lagu Indonesia raya sesuai dengan nada asli<br/>Peserta dengan penuh <b>Antusias (Akuntabilitas)</b> mempersiapkan produk berupa hasil recording lagu Indonesia raya sesuai dengan notasi lagu yang baku.</li> <li>2. Mengirim file hasil recording ke siswa<br/>Disebabkan pandemi covid-19 tahapan kedua berdasarkan arahan dari pimpinan, penulis melakukan <b>Inisiatif (Komitmen Mutu)</b> untuk mendistribusikan melalui grup media sosial <i>whatsapp</i> kepada siswa yang telah dibuat sebelumnya.</li> <li>3. Mensosialisasikan dengan meminta siswa mendengarkan melalui <i>handphone</i><br/>Pada tahapan ketiga juga berdasarkan konsultasi dengan pimpinan, maka penulis hanya meminta siswa melakukan pembiasaan <b>mendengar dan mencoba mengikuti lagu Indonesia raya (Nasionalisme)</b> yang telah dikirim setiap pagi dan sore hari melalui handphone masing-masing. Untuk memantau kegiatan tersebut, siswa diminta melaporkan aktifitas ke dalam formulir habituasi yang telah peserta siapkan.</li> </ol> |
| <p><b>Kendala</b></p>                   | <p>Kegiatan sosialisasi dan pembiasaan ini, tergeset dari waktu yang sudah direncanakan karena pandemi covid-19, sehingga membuat kegiatan ini menjadi tahapan tersulit, dimana siswa tidak dapat diperhatikan secara langsung dalam melakukan pembiasaan ini, karena keterbatasan sosial yang harus peserta patuhi selama pandemi covid-19.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nilai-Nilai Dasar yang Relevan</b>                      | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan Sosialisasi Lagu Indonesia raya perwujudan dari nilai <b>Antusias (Akuntabilitas), Inisiatif (Komitmen Mutu), menyanyikan lagu Indonesia raya (Nasionalisme)</b> .                                                       |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b>        | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Mendorong adanya perubahan yang lebih baik.                                                                                                                                                                                        |
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>                    | Meningkatkan Nilai <b>Akuntabilitas Tanggung Jawab</b> terhadap tugas yang dilaksanakan dengan sebaik mungkin                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Output Kegiatan</b>                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta memiliki produk hasil <i>recording</i> lagu Indonesia raya</li> <li>2. Peserta mendapatkan data kegiatan habituasi dari siswa</li> </ol>                                                                                                                      |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                               | Manfaat dari Sosialisasi Lagu Indonesia raya ini: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mengetahui bagaimana menyanyikan lagu indonesia raya dan kesalahan dalam menyanyikan lagu indonesia raya sebelumnya</li> <li>2. Siswa mampu menyanyikan lagu Indonesia raya dengan nada yang tepat</li> </ol> |
| <b>Analisis Dampak Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apabila peserta tidak memantau dan mengingatkan siswa untuk melaksanakan tugas pembiasaan, maka siswa tidak melakukan pembiasaan dengan disiplin maka hasil yang akan didapatkan tidak akan maksimal</li> </ol>                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Apabila peserta tidak mempersiapkan recording dengan baik dan professional, maka siswa tidak akan dapat memperbaiki kesalahan dalam menyanyi</li> <li>3. Gagalnya kegiatan aktualisasi, apabila peserta tidak antusias melaksanakan kegiatan dengan metode baru tidak dilakukan.</li> </ol> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabel 2.8 Capaian Kegiatan 5

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan Kegiatan 5</b>                                         | Melaksanakan pelaksanaan proses latihan bersama, dengan tahapan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan media yang akan digunakan Latihan bersama</li> <li>2. Melakukan latihan bersama</li> <li>3. Melakukan bimbingan latihan memperbaiki nada lagu yang masih keliru</li> </ol>                                                                                                                                                                                                       |                                                                       |
| <b>Tanggal Aktualisasi</b>                                                 | <b>Tanggal Rencana Aktualisasi:</b><br>6 April 2020 – 15 April 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi:</b><br>27 April 2020 - 7 Mei 2020 |
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi Penerapan Nilai Dasar ASN</b> | Proses Latihan Bersama dilakukan untuk mendukung kegiatan habituasi yang dilakukan siswa sehingga siswa mampu memperbaiki cara membawakan lagu Indonesia raya dengan lebih cepat dan terarah. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan media yang akan digunakan Latihan bersama</li> </ol> Berdasarkan hasil konsultasi yang dilakukan kepada pimpinan, tahapan pada kegiatan 5 ini dialihkan dari pertemuan langsung ke pertemuan virtual. Dengan penuh rasa <b>Percaya Diri (Akuntabilitas)</b> Peserta |                                                                       |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>mempersiapkan media pertemuan virtual <i>zoom</i> yang memungkinkan siswa dapat mengakses dengan <b>Nyaman (Komitmen Mutu)</b>. Kemudian menginformasikan dengan <b>Baik (Etika Publik)</b> kepada siswa mengenai waktu dan aplikasi pertemuan serta melaksanakan pertemuan <b>tepat waktu (Anti Korupsi)</b>.</p> <p>2. Melakukan latihan bersama</p> <p>Melalui media pertemuan virtual peserta meminta siswa menyanyikan lagu <b>Indonesia raya (Nasionalisme)</b> secara bergantian. Peserta merekam, memperhatikan dan mencatat dengan <b>Baik (Etika Publik)</b> secara keseluruhan bagaimana siswa menyanyikan lagu Indonesia raya.</p> <p>3. Melakukan bimbingan latihan memperbaiki nada lagu yang masih keliru</p> <p>Peserta memberikan koreksi dengan <b>Jujur (Anti Korupsi)</b> kepada siswa untuk memperbaiki nada atau Teknik yang masih belum tepat, kemudian melakukan pengulangan dan memberikan <b>semangat (Etika Publik)</b> sehingga siswa termotivasi untuk bisa menyanyikan lagu Indonesia raya dengan baik.</p> |
| <b>Kendala</b> | <p>Kegiatan Latihan Bersama ini tidak dapat dilaksanakan secara langsung sesuai rencana dikarenakan peraturan pembatasan sosial pengumpulan masa dari pemerintah yang harus peserta patuhi selama pandemi covid-19. Kemudian juga permasalahan kesulitan siswa dalam menggunakan teknologi sehingga jadwal pertemuan menggunakan media virtual harus bergeser beberapa menit untuk menunggu seluruh sampel siswa bergabung. Pada tahapan kedua siswa tidak dapat menyanyikan Bersama dengan media daring, karena jeda loading streaming audio tiap siswa berbeda sehingga peserta memutuskan untuk mengambil perorang.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nilai-nilai Dasar yang Relevan</b>                      | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan Latihan Bersama Lagu Indonesia raya merupakan perwujudan dari nilai <b>Percaya Diri (Akuntabilitas)</b> , <b>Nyaman (Komitmen Mutu)</b> , <b>Baik, semangat (Etika Publik)</b> , menyanyikan lagu <b>Indonesia raya (Nasionalisme)</b> dan <b>Jujur, tepat waktu (Anti Korupsi)</b> . |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b>        | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu : Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada.                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>                    | Meningkatkan Nilai <b>Komitmen Mutu</b> melakukan sesuatu dengan kreatif dan inovatif untuk mendapatkan hasil maksimal                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Output Kegiatan</b>                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta mengetahui hasil pembiasaan mendengar dan menyanyikan lagu Indonesia raya oleh siswa</li> <li>2. Peserta mengetahui kekuatan dan kelemahan masing-masing siswa dalam menyanyikan lagu Indonesia raya</li> </ol>                                                                                                            |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                               | <p>Manfaat dari Latihan bersama Lagu Indonesia raya ini:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta dapat mengoreksi kesalahan siswa dalam menyanyikan lagu indonesia raya</li> <li>2. Siswa mampu memperbaiki kesalahan nada dalam menyanyikan lagu Indonesia raya</li> </ol>                                                                                    |
| <b>Analisis Dampak Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apabila peserta tidak melaksanakan pertemuan tepat waktu maka, siswa akan terbiasa dengan kelonggaran waktu sehingga pada pertemuan yang akan datang siswa akan sulit mengikuti kegiatan yang dilaksanakan tepat waktu</li> </ol>                                                                                                  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Apabila peserta tidak mencatat dengan baik catatan koreksi bernyanyi siswa, maka peserta akan kewalahan untuk memberikan koreksi pada siswa, sehingga akan meminta siswa berulang kali menyanyikan lagu untuk mengetahui dimana bagian yang kurang tepat pada siswa.</li> <li>3. Apabila peserta tidak melayani siswa dengan baik (hanya memberikan koreksi, tidak memberikan semangat), maka siswa akan cenderung terbebani dan merasa bosan.</li> </ol> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabel 2.9 Capaian Kegiatan 6

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan Kegiatan 6</b>                                         | Penilaian hasil latihan, dengan tahapan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan media dan bahan tes (media dan form penilaian)</li> <li>2. Menyanyikan lagu Indonesia raya secara bergantian</li> <li>3. Melakukan refleksi terhadap hasil kegiatan</li> </ol> |                                                        |
| <b>Tanggal Aktualisasi</b>                                                 | <b>Tanggal Rencana Aktualisasi:</b><br>19 April 2020                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi:</b><br>11 Mei 2020 |
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi Penerapan Nilai Dasar ASN</b> | Penilaian hasil latihan dilakukan untuk mendapatkan data mengenai hasil pelaksanaan kegiatan yang dilakukan siswa dari awal hingga akhir. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan media dan bahan tes (media dan form penilaian)</li> </ol>                                     |                                                        |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>Peserta Kembali mempersiapkan administrasi dan memastikan dengan <b>teliti (Akuntabilitas)</b> semua persiapan administrasi dan kebutuhan penilaian telah tersedia untuk melaksanakan penilaian akhir. Penilaian akhir tetap dilaksanakan melalui media pertemuan virtual, Peserta mempersiapkan media pertemuan virtual yang memungkinkan siswa dapat mengakses dengan <b>Nyaman (Komitmen Mutu)</b>. Kemudian menginformasikan kembali dengan <b>Baik (Etika Publik)</b> kepada siswa mengenai waktu untuk melaksanakan penilaian akhir.</p> <p>2. Menyanyikan lagu Indonesia raya secara bergantian</p> <p>Melalui media pertemuan virtual peserta meminta siswa menyanyikan lagu <b>Indonesia raya (Nasionalisme)</b> secara bergantian. peserta merekam dan memperhatikan serta mencatat dengan <b>Baik (Etika Publik)</b> secara keseluruhan bagaimana siswa menyanyikan lagu Indonesia raya.</p> <p>3. Melakukan refleksi terhadap hasil kegiatan</p> <p>Dari hasil penilaian akhir, peserta menyampaikan dengan <b>jujur (Anti Korupsi)</b> kemajuan dan kekurangan siswa dan kesimpulan dari seluruh kegiatan yang telah dilaksanakan dengan baik serta <b>memotivasi (Pelayanan Publik)</b> siswa untuk terus mengembangkan diri. Peserta meminta siswa untuk menyampaikan bagaimana hasil dan pemahaman yang dirasakan dari proses kegiatan.</p> |
| <b>Kendala</b> | <p>Kegiatan penilaian akhir ini tidak dapat dilaksanakan secara langsung sesuai rencana dikarenakan peraturan pembatasan sosial pengumpulan masa dari pemerintah yang harus peserta patuhi selama pandemi covid-19. Pada tahapan kedua siswa tidak dapat menyanyikan Bersama dengan media daring, karena jeda loading streaming audio</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | tiap siswa berbeda sehingga peserta memutuskan untuk mengambil perorang. Namun, secara keseluruhan peserta tidak menemukan kendala yang mengganggu karena siswa sudah mulai terbiasa dengan metode pertemuan yang diterapkan.                                                                                                                                          |
| <b>Nilai-Nilai Dasar yang Relevan</b>               | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan penilaian akhir ini merupakan perwujudan dari nilai <b>Teliti (Akuntabilitas)</b> , <b>Nyaman (Komitmen Mutu)</b> , <b>Baik (Etika Publik)</b> , menyanyikan lagu <b>Indonesia raya (Nasionalisme)</b> , <b>Memotivasi (Pelayanan Publik)</b> dan <b>Jujur (Anti Korupsi)</b> . |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b> | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Berorientasi ke depan dengan memperhatikan potensi yang ada.                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>             | Meningkatkan <b>Etika Publik</b> dalam menghadapi peserta didik, <b>Nasionalisme</b> membentuk jiwa cinta dan bangga sebagai bangsa indonesia.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Output Kegiatan</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta mendapatkan data akhir hasil proses kegiatan yang telah dilakukan</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                        | <p>Manfaat dari penilaian akhir ini:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta dapat melihat secara keseluruhan peningkatan kemampuan siswa dalam menyanyikan lagu indonesia raya dengan benar</li> <li>2. Siswa mampu menyanyikan lagu Indonesia raya dengan baik</li> </ol>                                                                              |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Analisis Dampak</b><br><b>Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apabila peserta tidak teliti dalam mempersiapkan segala sesuatu yang dibutuhkan pada penilaian akhir, maka peserta akan kewalahan saat melaksanakan tahapan tersebut Ketika ada sesuatu yang tidak disiapkan dari awal.</li> <li>2. Apabila peserta tidak merekam, mencatat dengan baik catatan koreksi bernyanyi siswa, maka peserta akan kewalahan untuk memberikan koreksi pada siswa sehingga akan menghabiskan banyak waktu dan paket siswa karena peserta akan meminta siswa berulang kali menyanyikan lagu untuk melihat hasil.</li> <li>3. Siswa akan merasa kurang bersemangat apabila usaha yang dilakukannya tidak diberikan apresiasi dan motivasi untuk berkembang lebih baik ke depan.</li> </ol> |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabel 2.10 Capaian Kegiatan 7

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Kegiatan/Tahapan</b><br><b>Kegiatan 7</b> | Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi, dengan tahapan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengoreksi tes akhir menyanyikan lagu indonesia raya berdasarkan penilaian akhir</li> <li>2. Menganalisis perbandingan nada lagu indonesia raya dari hasil tes awal dan tes akhir</li> <li>3. Membuat laporan hasil aktualisasi</li> <li>4. Menyampaikan Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman kepada pimpinan</li> </ol> |                                         |
| <b>Tanggal Aktualisasi</b>                   | <b>Tanggal Rencana Aktualisasi:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Tanggal Pelaksanaan Aktualisasi:</b> |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                            | 20 April s.d. 26 April 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12 Mei s.d. 18 Mei 2020 |
| <b>Deskripsi Kegiatan dan Teknik Aktualisasi Penerapan Nilai Dasar ASN</b> | <p>Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi dimaksudkan untuk memperhitungkan dan membandingkan secara data, hasil dari pelaksanaan aktualisasi menyesuaikan nada lagu Indonesia raya dengan notasi yang benar.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengoreksi tes akhir menyanyikan lagu indonesia raya berdasarkan rekaman video<br/>Peserta mengoreksi hasil tes akhir yang telah dilaksanakan dengan <b>penerapan Teori music (Komitmen Mutu)</b> untuk memastikan tidak terdapat penilaian yang keliru.</li> <li>2. Menganalisis perbandingan nada lagu indonesia raya dari hasil tes awal dan tes akhir<br/>Peserta membandingkan hasil awal dan penilaian akhir, kemudian dibandingkan kembali dengan notasi asli lagu Indonesia raya dengan <b>Teliti (Akuntabilitas)</b>.</li> <li>3. Membuat laporan hasil aktualisasi<br/>Peserta menuangkan seluruh kegiatan dan tahapan serta hasil aktualisasi dengan <b>jujur (Anti Korupsi)</b> ke dalam laporan aktualisasi.</li> <li>4. Menyampaikan Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman kepada atasan<br/>Peserta membuat janji kepada pimpinan dan kemudian menyampaikan laporan kepada atasan dengan <b>Sopan (Etika Publik)</b>, dan <b>Mendiskusikan (Nasionalisme)</b> hasil aktualisasi dengan <b>Jujur (Anti Korupsi)</b>.</li> </ol> |                         |
| <b>Kendala</b>                                                             | Kegiatan ini tidak terdapat kendala dan berjalan dengan lancar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nilai-Nilai Dasar yang Relevan</b>               | Berdasarkan teknik dan capaian aktualisasi yang berhasil dilakukan bahwa pada kegiatan Konsultasi rancangan aktualisasi bersama Atasan pada unit kerja merupakan perwujudan dari nilai <b>Teliti (Akuntabilitas), Diskusi (Nasionalisme), Sopan (Etika Publik), Menerapkan teori musik (Komitmen Mutu), Jujur (Anti Korupsi).</b> |
| <b>Kontribusi terhadap visi dan misi organisasi</b> | Kegiatan ini sesuai dengan salah satu misi SD-SMPN 3 Satap Kundur yaitu :<br>Sesuai dengan norma dan harapan masyarakat.                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Penguatan nilai-nilai organisasi</b>             | Meningkatkan Nilai <b>Akuntabilitas - Itengritas</b> dalam Melaksanakan Pekerjaan                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Output Kegiatan</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penulis mengetahui hasil dari kegiatan yang telah dilaksanakan</li> <li>2. Penulis memiliki data akhir dalam bentuk laporan</li> <li>3. Pimpinan mengetahui hasil kegiatan yang telah dilaksanakan peserta</li> </ol>                                                                   |
| <b>Manfaat/Hasil Capaian</b>                        | Manfaat dari kegiatan analisis terhadap hasil aktualisasi ini: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta mendapatkan hasil akhir dari aktualisasi yang telah dilaksanakan</li> <li>2. Peserta menyelesaikan laporan kegiatan aktualisasi</li> <li>3. Pimpinan mengetahui hasil kegiatan aktualisasi</li> </ol>            |
| <b>Analisis Dampak</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta tidak menyelesaikan laporan tepat waktu</li> <li>2. Peserta membuat Analisa dan perhitungan yang asal-asalan</li> </ol>                                                                                                                                                         |

**Jika nilai ANEKA tidak dilaksanakan**

3. Atasan tidak mengetahui hasil kegiatan yang telah dilakukan peserta

Bapelkes Batam



### **BAB III**

#### **PENUTUP**

##### **A. Simpulan**

*Core Issue* yang diangkat dalam rancangan aktualisasi ini adalah Belum optimalnya penerapan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya yang dibawakan oleh siswa-siswi di SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur. Dalam menyelesaikan *core issue* tersebut peserta melaksanakan 7 kegiatan dengan rincian sebagai yaitu: (1) Konsultasi mengenai rancangan aktualisasi yang akan dilakukan kepada pimpinan, (2) Melakukan sosialisasi kegiatan, (3) Melaksanakan penilaian awal, (4) Sosialisasi Lagu Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli dengan memutar lagu indonesia raya, (5) Melaksanakan proses latihan bersama, (6) Penilaian hasil latihan, (7) Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan terdapat peningkatan kemampuan siswa dalam menyanyikan lagu Indonesia raya sesuai dengan notasi aslinya, sehingga siswa mengetahui bagaimana nada yang harus dinyanyikan dan bisa menyanyikan lagu Indonesia raya dengan baik dan tepat.

Dalam melaksanakan kegiatan aktualisasi ini peserta mengimplementasikan nilai-nilai dasar ASN yang terkait dengan Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, dan komitmen mutu (ANEKA) serta meningkatkan pelayanan publik, memperbaiki manajemen ASN, dan *whole of government*.

##### **B. Saran**

Demikianlah aktualisasi yang peserta paparkan. Besar harapan peserta kegiatan ini dapat bermanfaat untuk siswa-siswi SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur, Karena keterbatasan pengetahuan dan referensi, peserta menyadari aktualisasi masih jauh dari sempurna.

Oleh karena itu ada beberapa saran yang peserta cantumkan :

##### **1. Bagi Peserta Pelatihan Dasar CPNS**

Diharapkan peserta dapat mengaplikasikan nilai-nilai dasar ASN yaitu ANEKA, meningkatkan pelayanan publik, memperbaiki manajemen ASN,

dan *whole of government* dalam kehidupan sehari-hari dengan tujuan meningkatkan kinerja ASN dan menjadi ASN yang professional.

2. Bagi rekan kerja

Diharapkan dapat meningkat kreativitas dan integritas rekan kerja berguna membangun pendidikan Indonesia yang berkompetitif.

3. Bagi Organisasi

Dengan adanya kegiatan aktualisasi ini diharapkan dapat memperbaiki dan memajukan sekolah, terutama dibidang seni. Diharapkan adanya peningkatan dalam Teknik menyanyikan lagu Kebangsaan Indonesia Raya sebagaimana mestinya, sehingga dapat membangun jiwa nasionalisme di lingkungan sekolah.

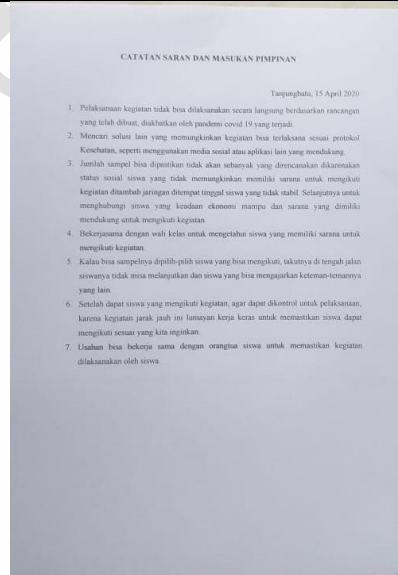
## DAFTAR PUSTAKA

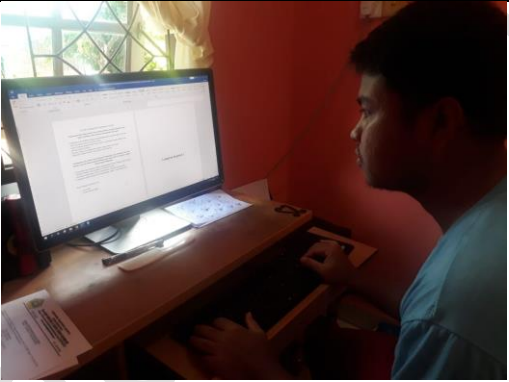
- Kusumari, Bevaola. dkk..2015. *Akuntabilitas*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Dwiyanto, Agus. 2014. *Nasionalisme*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Kumorotomo, Wahyudi. dkk. 2015. *Etika Publik*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Yuniarsih, Tjutju. dan Muhammad Taufiq. 2015. *Komitmen Mutu*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Dwiyanto, Agus.dkk. 2015. *Anti Korupsi*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Fatimah, Elly.dan Erna Erawati. 2017. *Manajemen Aparatur Sipil Negara*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Purwanto, Erwan Agus. dkk. 2017. *Pelayanan Publik*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara
- Suwarno, Yogi. dan Tri Atmojo Sejati. 2017. *Whole Of Government*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara

# **LAMPIRAN**

**LAMPIRAN A**  
**DOKUMENTASI HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN AKTUALISASI**

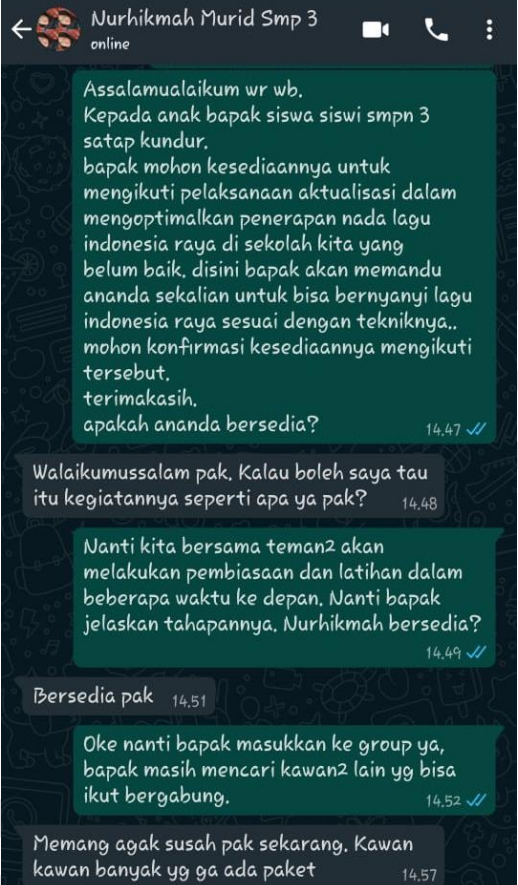
**A. Kegiatan 1**

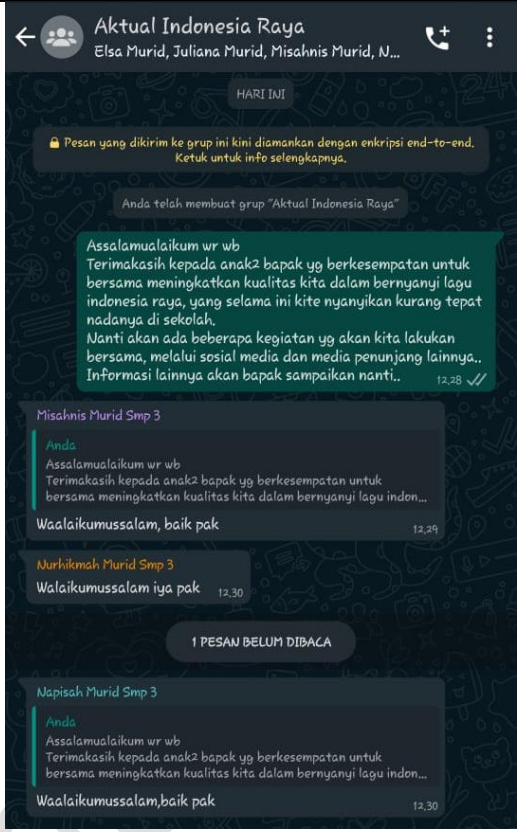
| Konsultasi mengenai rancangan aktualisasi yang akan dilakukan kepada pimpinan |                                                                 |                                                                                     |                                                                                      |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| No                                                                            | Tahapan Kegiatann                                               | Dokumentasi Kegiatan                                                                |                                                                                      | Tanggal Pelaksanaan |
|                                                                               |                                                                 | Output Proses                                                                       | Output Hasil                                                                         |                     |
| 1                                                                             | Membuat janji konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan |  |  | 15-16 April 2020    |

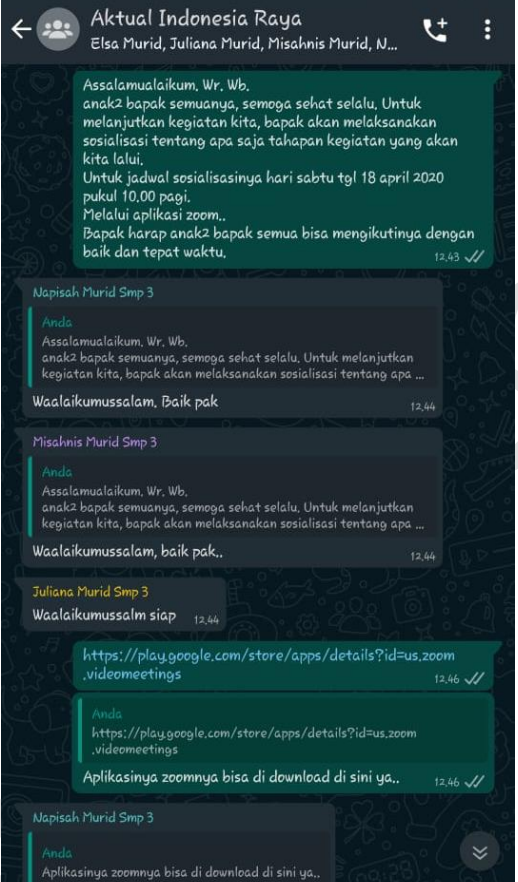
|   |                                                                   |                                                                                     |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 2 | Konsultasi rancangan aktualisasi bersama pimpinan                 |   |  |  |
| 3 | Mencatat dan Mengetik masukan serta saran yang diberikan pimpinan |  |  |  |

## B. Kegiatan 2

| Melakukan sosialisasi kegiatan |                                     |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |          |           |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|----|------------|---|---|---|---|---|----|----------|---|---|---|---|---|----|---------|---|---|---|---|---|----|---------------------|---|---|---|---|---|----|-----------|---|---|---|---|---|--------------------|
| No                             | Tahapan Kegiatann                   | Dokumentasi Kegiatan                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tanggal Pelaksanaan |          |           |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
|                                |                                     | Output Proses                                                                      | Output Hasil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |          |           |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
| 1                              | Mempersiapkan administrasi kegiatan |  | <p>FORMULIR MENGIKUTI TI PERTEMUAN ONLINE</p> <p>AKTUALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN INDONESIA RAYA</p> <p>SESEAI DENGAN NOTASI ASLI</p> <table><tr><th>NO</th><th>NAMA</th><th>18/4/2020</th><th>27/4/2020</th><th>2/5/2020</th><th>7/5/2020</th><th>11/5/2020</th></tr><tr><td>1.</td><td>San Nipiah</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>2.</td><td>Misulans</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>3.</td><td>Juliano</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>4.</td><td>Elsa Risky Walandus</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td>5.</td><td>Kurikamah</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr></table> <p>Keterangan :</p> <p>18 April 2020 : Kegiatan Sosialisasi Kegiatan</p> <p>27 April 2020 : Kegiatan Latihan Bersama I</p> <p>2 Mei 2020 : Kegiatan Latihan Bersama II</p> <p>7 Mei 2020 : Kegiatan Latihan Bersama III</p> <p>11 Mei 2020 : Kegiatan Tes Akhir</p> | NO                  | NAMA     | 18/4/2020 | 27/4/2020 | 2/5/2020 | 7/5/2020 | 11/5/2020 | 1. | San Nipiah | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 2. | Misulans | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 3. | Juliano | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 4. | Elsa Risky Walandus | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 5. | Kurikamah | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 17 - 18 April 2020 |
| NO                             | NAMA                                | 18/4/2020                                                                          | 27/4/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2/5/2020            | 7/5/2020 | 11/5/2020 |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
| 1.                             | San Nipiah                          | ✓                                                                                  | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                   | ✓        | ✓         |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
| 2.                             | Misulans                            | ✓                                                                                  | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                   | ✓        | ✓         |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
| 3.                             | Juliano                             | ✓                                                                                  | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                   | ✓        | ✓         |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
| 4.                             | Elsa Risky Walandus                 | ✓                                                                                  | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                   | ✓        | ✓         |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |
| 5.                             | Kurikamah                           | ✓                                                                                  | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ✓                   | ✓        | ✓         |           |          |          |           |    |            |   |   |   |   |   |    |          |   |   |   |   |   |    |         |   |   |   |   |   |    |                     |   |   |   |   |   |    |           |   |   |   |   |   |                    |

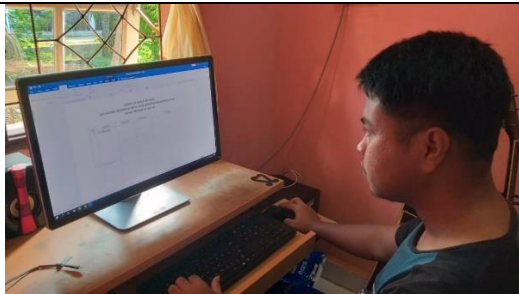
|   |                                    |                                                                                     |  |  |
|---|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 2 | Menyampaikan undangan kepada siswa |  |  |  |
|---|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

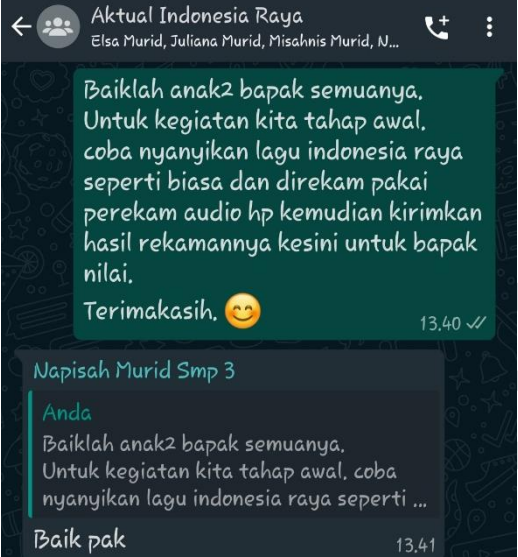
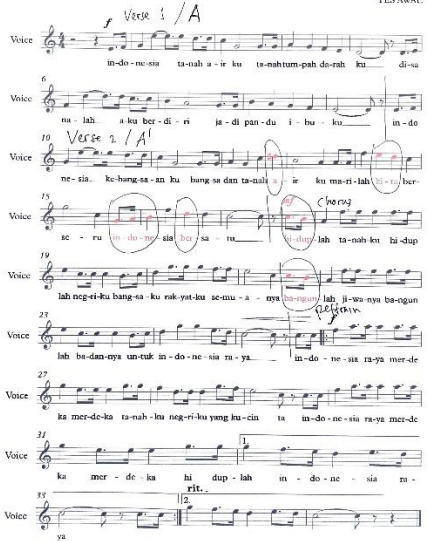
|  |  |                                                                                     |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 3 | <p>Mempersiapkan sarana dan prasarana yang akan digunakan sosialisasi</p> |  <p>The screenshot shows a WhatsApp chat interface. At the top, the contact name is 'Aktual Indonesia Raya' with participants 'Elsa Murid, Juliana Murid, Misahnis Murid, N...'. The chat history includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A message from 'Anda' (You) to 'anak2 bapak semuanya' (all children of father) about a Zoom socialization session on Saturday, April 18, 2020, at 10:00 AM. The message includes the Zoom link: <a href="https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings">https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings</a>. This message is read by 12/43.</li> <li>A response from 'Napisah Murid Smp 3' saying 'Waalaikumussalam, Baik pak' (12/44).</li> <li>A response from 'Misahnis Murid Smp 3' saying 'Waalaikumussalam, baik pak..' (12/44).</li> <li>A response from 'Juliana Murid Smp 3' saying 'Waalaikumussalm siap' (12/44).</li> <li>A follow-up message from 'Anda' providing the Zoom link again and stating 'Aplikasinya zoomnya bisa di download di sini ya..' (12/46).</li> <li>A final response from 'Napisah Murid Smp 3' saying 'Aplikasinya zoomnya bisa di download di sini ya..' (12/46).</li> </ul> |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|   |                                                                          |                                                                                    |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 4 | Menjelaskan kegiatan serta jadwal pelaksanaan kepada siswa sesuai jadwal |  |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

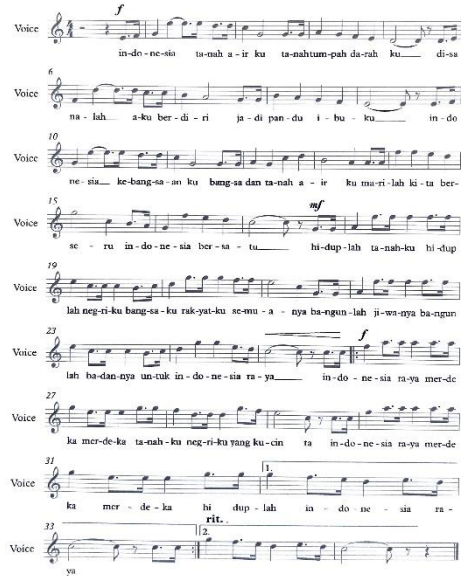
### C. Kegiatan 3

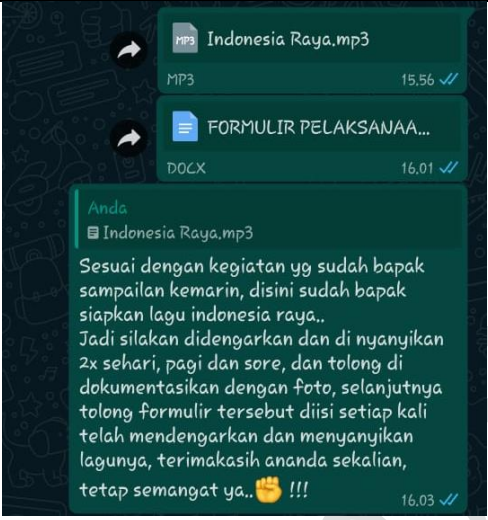
| Melaksanakan penilaian awal |                                                                    |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|----------|---------|----|-------------|---------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--|--------|--------|--|---------|------|--|----|----------|---------|--------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--|--------|--------|--|---------|------|--|----|---------|---------|------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--|--------|--------|--|---------|------|--|----|----------------------|---------|--------|---------------------------------------|---------|--------|------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--|---------|------|--|----|------------|---------|------|-----------------------------------------------------------|---------|--------|--|--------|--------|--|---------|------|--|---------------|
| No                          | Tahapan Kegiatann                                                  | Dokumentasi Kegiatan                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tanggal Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                            |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Output Proses                                                                      | Output Hasil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
| 1                           | Mempersiapkan alat dan bahan tes (form penilaian dan alat perekam) |  | <p><b>Penilaian Tes Awal</b></p> <p>FORMULIR PENILAIAN AWAL<br/>AKTUALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN INDONESIA RAYA<br/>SESUAI DENGAN NOTASI ASLI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NO</th><th>NAMA</th><th>BAGIAN</th><th>ANALISIS</th><th>CATATAN</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1.</td><td rowspan="4">Siti Napiah</td><td>Verse 1</td><td>Baik</td><td>terdapat 7 nada pada Verse 2 yang tidak sesuai dengan nada asli, yaitu: pada nada ke-4 bernomor 13, nada ke-5 bernomor 14, nada ke-6 bernomor 15, nada ke-7 bernomor 16, nada ke-8 bernomor 17, nada ke-9 bernomor 18, nada ke-10 bernomor 19.</td></tr> <tr> <td>Verse 2</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Chorus</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Refrain</td><td>Baik</td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">2.</td><td rowspan="4">Misahris</td><td>Verse 1</td><td>Kurang</td><td>Kesalahan nada pada bagian yang sama seperti bagian no. 1. (lihat penjelasan)</td></tr> <tr> <td>Verse 2</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Chorus</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Refrain</td><td>Baik</td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">3.</td><td rowspan="4">Juliana</td><td>Verse 1</td><td>Baik</td><td>Kesalahan nada pada bagian yang sama seperti bagian no. 1. (lihat penjelasan)</td></tr> <tr> <td>Verse 2</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Chorus</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Refrain</td><td>Baik</td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">4.</td><td rowspan="4">Ella Risky Wulandari</td><td>Verse 1</td><td>Kurang</td><td>Kesalahan nada pada awal bagian lagu.</td></tr> <tr> <td>Verse 2</td><td>Kurang</td><td>Kesalahan nada pada bagian yang sama dengan bagian no. 1. (lihat penjelasan)</td></tr> <tr> <td>Chorus</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Refrain</td><td>Baik</td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">5.</td><td rowspan="4">Nurlikauli</td><td>Verse 1</td><td>Baik</td><td>Kesalahan nada pada bagian yang sama dengan bagian no. 1.</td></tr> <tr> <td>Verse 2</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Chorus</td><td>Kurang</td><td></td></tr> <tr> <td>Refrain</td><td>Baik</td><td></td></tr> </tbody> </table> | NO                                                                                                                                                                                                                                             | NAMA | BAGIAN | ANALISIS | CATATAN | 1. | Siti Napiah | Verse 1 | Baik | terdapat 7 nada pada Verse 2 yang tidak sesuai dengan nada asli, yaitu: pada nada ke-4 bernomor 13, nada ke-5 bernomor 14, nada ke-6 bernomor 15, nada ke-7 bernomor 16, nada ke-8 bernomor 17, nada ke-9 bernomor 18, nada ke-10 bernomor 19. | Verse 2 | Kurang |  | Chorus | Kurang |  | Refrain | Baik |  | 2. | Misahris | Verse 1 | Kurang | Kesalahan nada pada bagian yang sama seperti bagian no. 1. (lihat penjelasan) | Verse 2 | Kurang |  | Chorus | Kurang |  | Refrain | Baik |  | 3. | Juliana | Verse 1 | Baik | Kesalahan nada pada bagian yang sama seperti bagian no. 1. (lihat penjelasan) | Verse 2 | Kurang |  | Chorus | Kurang |  | Refrain | Baik |  | 4. | Ella Risky Wulandari | Verse 1 | Kurang | Kesalahan nada pada awal bagian lagu. | Verse 2 | Kurang | Kesalahan nada pada bagian yang sama dengan bagian no. 1. (lihat penjelasan) | Chorus | Kurang |  | Refrain | Baik |  | 5. | Nurlikauli | Verse 1 | Baik | Kesalahan nada pada bagian yang sama dengan bagian no. 1. | Verse 2 | Kurang |  | Chorus | Kurang |  | Refrain | Baik |  | 19 April 2020 |
| NO                          | NAMA                                                               | BAGIAN                                                                             | ANALISIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CATATAN                                                                                                                                                                                                                                        |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
| 1.                          | Siti Napiah                                                        | Verse 1                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | terdapat 7 nada pada Verse 2 yang tidak sesuai dengan nada asli, yaitu: pada nada ke-4 bernomor 13, nada ke-5 bernomor 14, nada ke-6 bernomor 15, nada ke-7 bernomor 16, nada ke-8 bernomor 17, nada ke-9 bernomor 18, nada ke-10 bernomor 19. |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Verse 2                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Chorus                                                                             | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Refrain                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
| 2.                          | Misahris                                                           | Verse 1                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kesalahan nada pada bagian yang sama seperti bagian no. 1. (lihat penjelasan)                                                                                                                                                                  |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Verse 2                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Chorus                                                                             | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Refrain                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
| 3.                          | Juliana                                                            | Verse 1                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kesalahan nada pada bagian yang sama seperti bagian no. 1. (lihat penjelasan)                                                                                                                                                                  |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Verse 2                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Chorus                                                                             | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Refrain                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
| 4.                          | Ella Risky Wulandari                                               | Verse 1                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kesalahan nada pada awal bagian lagu.                                                                                                                                                                                                          |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Verse 2                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kesalahan nada pada bagian yang sama dengan bagian no. 1. (lihat penjelasan)                                                                                                                                                                   |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Chorus                                                                             | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Refrain                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
| 5.                          | Nurlikauli                                                         | Verse 1                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kesalahan nada pada bagian yang sama dengan bagian no. 1.                                                                                                                                                                                      |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Verse 2                                                                            | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Chorus                                                                             | Kurang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |
|                             |                                                                    | Refrain                                                                            | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |      |        |          |         |    |             |         |      |                                                                                                                                                                                                                                                |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |          |         |        |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |         |         |      |                                                                               |         |        |  |        |        |  |         |      |  |    |                      |         |        |                                       |         |        |                                                                              |        |        |  |         |      |  |    |            |         |      |                                                           |         |        |  |        |        |  |         |      |  |               |

|   |                                                                                             |                                                                                     |                                                                                                                                                                       |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2 | Melakukan tes awal menyanyikan lagu indonesia raya dan merekam nyanyian lagu Indonesia raya |   | <p>Kesalahan nada siswa pada Tes Awal</p> <p>Indonesia Raya</p> <p>TES AWAL.</p>  |  |
| 3 | Membuat catatan analisis nada lagu indonesia raya berdasarkan nyanyian siswa                |  |                                                                                                                                                                       |  |

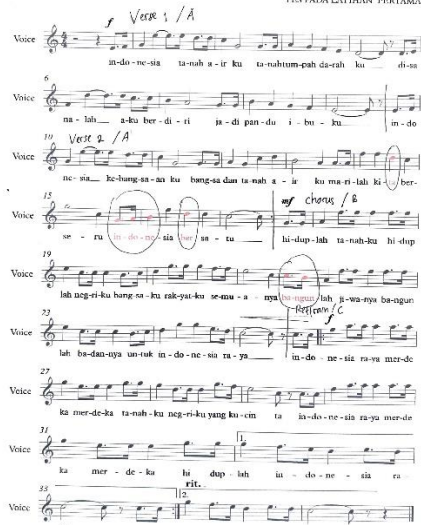
#### D. Kegiatan 4

Sosialisasi Lagu Indonesia Raya sesuai dengan notasi asli dengan memutar lagu indonesia raya

| No | Tahapan Kegiatann                                                 | Dokumentasi Kegiatan                                                                |                                                                                                                                   | Tanggal Pelaksanaan   |
|----|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|    |                                                                   | Output Proses                                                                       | Output Hasil                                                                                                                      |                       |
| 1  | Melakukan <i>recording</i> lagu Indonesia raya berdasarkan notasi |  | <p>Indonesia Raya</p> <p>W.R. SOEPRATMAN</p>  | 19 April - 9 Mei 2020 |

|   |                                                                                  |                                                                                     |                                                                                     |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2 | <p>Mempersiapkan media habituasi (mengirimkan audio hasil <i>recording</i>)</p>  |   |  |  |
| 3 | <p>Siswa mendengarkan dan mengikuti lagu Indonesia raya yang telah diberikan</p> |  |                                                                                     |  |

# E. Kegiatan 5

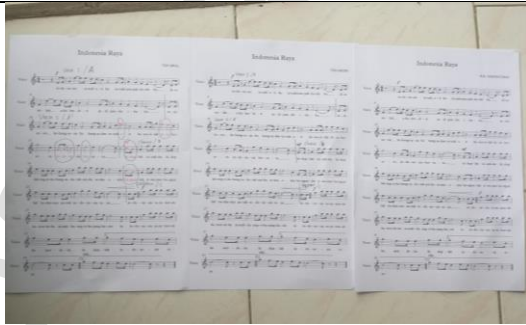
| Melaksanakan pelaksanaan proses latihan bersama |                                                                                      |                                                                                     |                                                                                                                                            |                       |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| No                                              | Tahapan Kegiatann                                                                    | Dokumentasi Kegiatan                                                                |                                                                                                                                            | Tanggal Pelaksanaan   |
|                                                 |                                                                                      | Output Proses                                                                       | Output Hasil                                                                                                                               |                       |
| 1                                               | Mempersiapkan sarana dan prasarana yang akan digunakan untuk latihan (aplikasi zoom) |   | <p>Indonesia Raya</p> <p>TES PADA LATIHAN PERTAMA</p>  | 27 April - 7 Mei 2020 |
| 2                                               | Menyanyikan Bersama lagu kebangsaan Indonesia raya                                   |  |                                                                                                                                            |                       |

|   |                                                                     |                                                                                    |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 3 | Melakukan bimbingan latihan memperbaiki nada lagu yang masih keliru |  |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## F. Kegiatan 6

| Penilaian hasil latihan |                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| No                      | Tahapan Kegiatann                                                                                                           | Dokumentasi Kegiatan                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tanggal Pelaksanaan |
|                         |                                                                                                                             | Output Proses                                                                        | Output Hasil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |
| 1                       | Mempersiapkan administrasi, sarana dan prasarana yang akan digunakan untuk penilaian akhir (aplikasi meeting dan penilaian) |    | <p>Indonesia Raya</p> <p>TES AKHIR</p> <p>Verse 1 / A</p> <p>Voice</p> <p>in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa</p> <p>6</p> <p>na lah a-ku ber-di - ri ja - di pan-du i - bu - ku in-do</p> <p>10</p> <p>Verse 2 / A'</p> <p>ne-eia... ke-bang-sa-an ku hang-sa dan ta-nah a - ir ku mu-ri-lah ki-ta ber-</p> <p>15</p> <p>se - ru in-do-ne-sia ber-sa - tu hi-dup-lah ta-nah-ku hi-dup</p> <p>19</p> <p>lah neg-ri-ku hang-sa-ku rak-yat-ku se-mu - a - nya ha-ngun-lah ji-wa-nya ha-ngun</p> <p>23</p> <p>lah ba-dan-nya un-tuk in-do-ne-sia ra-ya in-do-ne-sia ra-ya mer-de</p> <p>27</p> <p>la mer-de-ku ta-nah-ku neg-ri-ku yang ku-cin ta in-do-ne-sia ra-ya mer-de</p> <p>31</p> <p>ka mer-de-ka hi-dup-lah in-do-ne-sia ra-</p> <p>33</p> <p>ya</p> | 11 Mei 2020         |
| 2                       | Menyanyikan bersama lagu indonesia raya dan Membuat rekaman video nyanyian siswa                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |
| 3                       | Melakukan refleksi terhadap hasil kegiatan                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |

# G. Kegiatan 7

| Melakukan analisis terhadap hasil aktualisasi |                                                                                      |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| No                                            | Tahapan Kegiatann                                                                    | Dokumentasi Kegiatan                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tanggal Pelaksanaan |
|                                               |                                                                                      | Output Proses                                                                       | Output Hasil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
| 1                                             | Mengoreksi tes akhir menyanyikan lagu indonesia raya berdasarkan rekaman video       |   |  <p>LAPORAN AKTUALISASI<br/>NILAI-NILAI DASAR PEGAWAI NEGERI SIPIL</p>  <p>PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL<br/>KABUPATEN KARIMUN GOLONGAN III<br/>ANGKATAN I</p> <p>OPTIMALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN<br/>INDONESIA RAYA SESUAI DENGAN NOTASI ASLI<br/>GUBAHAN WR. SUPRATMAN YANG DIBAWAKAN OLEH<br/>SISWA-SISWI DI SD-SMP NEGERI 3 SATU ATAP KUNDUR</p> <p><u>Ditutupi Oleh:</u></p> <p>TUAH WAHYU FITRAH, S.Pd<br/>NIP. 19890417 201902 1 003</p> <p>KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA<br/>BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN<br/>SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN<br/>BALAI PELATIHAN KESEHATAN BATAM<br/>TAHUN 2020</p> | 12 - 18 Mei<br>2020 |
| 2                                             | Menganalisis perbandingan nada lagu indonesia raya dari hasil tes awal dan tes akhir |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |

|   |                                                                                                                                                 |                                                                                     |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 3 | Membuat laporan hasil aktualisasi                                                                                                               |   |  |  |
| 4 | Menyampaikan Laporan Aktualisasi upaya menyesuaikan nada lagu Kebangsaan Indonesia Raya dengan notasi asli gubahan WR. Soepratman kepada atasan |  |  |  |

## **LAMPIRAN KEGIATAN 1**

## CATATAN SARAN DAN MASUKAN PIMPINAN

Tanjungbatu, 18 Mei 2020

1. Pelaksanaan kegiatan tidak bisa dilaksanakan secara langsung berdasarkan rancangan yang telah dibuat, diakibatkan oleh pandemi covid 19 yang terjadi.
2. Mencari solusi lain yang memungkinkan kegiatan bisa terlaksana sesuai protokol Kesehatan, seperti menggunakan media sosial atau aplikasi lain yang mendukung.
3. Jumlah sampel bisa dipastikan tidak akan sebanyak yang direncanakan dikarenakan status sosial siswa yang tidak memungkinkan memiliki sarana untuk mengikuti kegiatan ditambah jaringan ditempat tinggal siswa yang tidak stabil. Selanjutnya untuk menghubungi siswa yang keadaan ekonomi mampu dan sarana yang dimiliki mendukung untuk mengikuti kegiatan.
4. Bekerjasama dengan wali kelas untuk mengetahui siswa yang memiliki sarana untuk mengikuti kegiatan.
5. Kalau bisa sampelnya dipilih-pilih siswa yang bisa mengikuti, takutnya di tengah jalan siswanya tidak bisa melanjutkan dan siswa yang bisa mengajarkan keteman-temannya yang lain.
6. Setelah dapat siswa yang mengikuti kegiatan, agar dapat dikontrol untuk pelaksanaan, karena kegiatan jarak jauh ini lumayan kerja keras untuk memastikan siswa dapat mengikuti sesuai yang kita inginkan.
7. Usahan bisa bekerja sama dengan orangtua siswa untuk memastikan kegiatan dilaksanakan oleh siswa.

## **LAMPIRAN KEGIATAN 2**

**SOSIALISASI KEGIATAN**  
**AKTUALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN INDONESIA RAYA**  
**SESUAI DENGAN NOTASI ASLI**

**Mekanisme Kegiatan:**

1. Kegiatan ini bertujuan agar siswa SD-SMP Negeri 3 Satu Atap Kundur mampu menyanyikan lagu Indonesia raya dengan Teknik dan nada yang tepat.
2. Kegiatan dilaksanakan dalam bentuk pembiasaan dan pelatihan serta penilaian hasil dalam mengoptimalkan nada lagu indonesia raya yang selama ini dinyanyikan dalam upacara maupun kegiatan lain.
3. Peserta terdiri dari 5 orang siswa yang telah menyatakan diri bersedia mengikuti kegiatan.
4. Peserta akan mengikuti 4 tahapan kegiatan yaitu
  - a. Tes Awal  
Setiap siswa menyanyikan lagu Indonesia raya dan akan dinilai oleh peserta mengenai ketepatan nada yang dinyanyikan
  - b. Pembiasaan  
Siswa membiasakan diri mendengarkan mp3 lagu Indonesia raya hasil rekaman peserta dua kali sehari selama 3 minggu dan wajib mengisi formulir habituasi yang telah disediakan.
  - c. Latihan Bersama  
Setiap 4-5 hari sekali siswa akan dilihat perkembangan dalam menyanyikan lagu Indonesia raya. Latihan Bersama bertujuan untuk membantu kesulitan siswa dalam menyanyikan nada yang dianggap sulit.
  - d. Tes Akhir  
Pada akhir sesi pembiasaan seluruh siswa akan Kembali melakukan tes menyanyikan lagu Indonesia raya hasil pembiasaan dan Latihan bersama.
5. Pelaksanaan kegiatan melalui Whatapp group dan Latihan Bersama menggunakan aplikasi zoom.
6. Segala bentuk kendala dalam mengikuti kegiatan agar dapat dikomunikasikan kepada peserta.

**FORMULIR MENGIKUTI PERTEMUAN ONLINE**  
**AKTUALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN INDONESIA RAYA**  
**SESUAI DENGAN NOTASI ASLI**

| NO | NAMA                 | 18/4/2020 | 27/4/2020 | 2/5/2020 | 7/5/2020 | 11/5/2020 |
|----|----------------------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|
| 1. | Siti Napisah         | √         | √         | √        | √        | √         |
| 2. | Misahnis             | √         | √         | √        | √        | √         |
| 3. | Juliana              | √         | √         | √        | √        | √         |
| 4. | Elsa Risky Wulandari | √         | √         | √        | √        | √         |
| 5. | Nurhikmah            | √         | √         | √        | √        | √         |

Keterangan :

18 April 2020 : Kegiatan Sosialisasi Kegiatan  
27 April 2020 : Kegiatan Latihan Bersama I  
2 Mei 2020 : Kegiatan Latihan Bersama II  
7 Mei 2020 : Kegiatan Latihan Bersama III  
11 Mei 2020 : Kegiatan Tes Akhir

### **LAMPIRAN KEGIATAN 3**

# Indonesia Raya

TES AWAL

*f* Verse 1 / A

Voice

in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa

6

Voice

na - lah a-ku ber - di - ri ja - di pan - du i - bu - ku in - do

10 Verse 2 / A'

Voice

ne - sia ke-bang-sa - an ku bang-sa dan ta-nah a - ir ku ma-ri-lah ki - ta ber-

15

Voice

se - ru in - do - ne - sia ber - sa - tu hi-dup - lah ta-nah-ku hi-dup

19

Voice

lah neg-ri-ku bang-sa - ku rak-yat-ku se-mu - a - nya ba-ngun - lah ji-wa-nya ba-ngun

23

Voice

lah ba-dan-nya un-tuk in - do - ne - sia ra - ya in - do - ne - sia ra-ya mer-de

27

Voice

ka mer-de-ka ta-nah - ku neg-ri-ku yang ku - cin ta in - do - ne - sia ra-ya mer-de

31

Voice

ka mer - de - ka hi dup - lah in - do - ne - sia ra -

33

Voice

ya

*rit. .*

1.

2.

Chorus

Refrain

**FORMULIR PENILAIAN AWAL**  
**AKTUALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN INDONESIA RAYA**  
**SESUAI DENGAN NOTASI ASLI**

| NO | NAMA                 | BAGIAN   | ANALISIS | CATATAN                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|----------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Siti Napisah         | Verse 1  | Baik     | <p>Terdapat 7 nada pada Verse 2 yang tidak sesuai dengan nada Asli, yaitu pada nada ke-4 Birama 12, nada ke-2 dan 3 Birama 14, ketukan ke-4 Birama 15, ketukan ke-1 dan 3 Birama 16.</p> <p>Pada chorus terdapat 4 nada yang tidak tepat yaitu pada birama 17 dan 21</p> |
|    |                      | Verse 2  | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Chorus   | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Reffrain | Baik     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. | Misahnis             | Verse 1  | Kurang   | <p>Kesalahan nada pada posisi yang sama seperti siswa no.1. (Siti Napisah)</p> <p>Juga terdapat kesalahan pada awal masuk lagu</p>                                                                                                                                       |
|    |                      | Verse 2  | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Chorus   | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Reffrain | Baik     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. | Juliana              | Verse 1  | Baik     | <p>Kesalahan nada juga sama seperti siswa no.1 (Siti Napisah)</p>                                                                                                                                                                                                        |
|    |                      | Verse 2  | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Chorus   | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Reffrain | Baik     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | Elsa Risky Wulandari | Verse 1  | Kurang   | <p>terdapat kesalahan nada pada awal masuk lagu.</p> <p>Kesalahan selanjutnya sama dengan siswa no 1 (Siti Napisah)</p>                                                                                                                                                  |
|    |                      | Verse 2  | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Chorus   | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Reffrain | Baik     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. | Nurhikmah            | Verse 1  | Baik     | <p>hasil nyanyian sama dengan peserta/ siswa 1</p>                                                                                                                                                                                                                       |
|    |                      | Verse 2  | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Chorus   | Kurang   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                      | Reffrain | Baik     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## **LAMPIRAN KEGIATAN 4**

# Indonesia Raya

W.R. SOEPRATMAN

*f*

Voice

in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa

6

Voice

na - lah a-ku ber - di - ri ja - di pan-du i - bu - ku in - do

10

Voice

ne - sia ke-bang-sa - an ku bang-sa dan ta-nah a - ir ku ma-ri-lah ki - ta ber-

15

Voice

*mf*

se - ru in-do - ne - sia ber - sa - tu hi-dup-lah ta-nah-ku hi-dup

19

Voice

lah neg-ri-ku bang-sa - ku rak-yat-ku se-mu - a - nya ba-ngun-lah ji-wa-nya ba-ngun

23

Voice

*f*

lah ba-dan-nya un-tuk in - do - ne - sia ra - ya in-do - ne - sia ra-ya mer-de

27

Voice

ka mer-de-ka ta-nah - ku neg-ri-ku yang ku-cin ta in-do - ne - sia ra-ya mer-de

31

Voice

1.

ka mer - de - ka hi dup - lah in - do - ne - sia ra -

33

Voice

rit. 2.

ya

**FORMULIR PELAKSANAAN PEMBIASAAN SISWA  
MENYENYIKAN LAGU INDONESIA RAYA**

NAMA : Elsa Risky Wulandari  
KELAS : 7.2

Berikan cek list pada kolom berikut sesuai tanggal apabila telah melaksanakan pembiasaan

| CEK LIST            |      |                    |      |                     |      |                   |      |                    |      |                    |      |                    |      |
|---------------------|------|--------------------|------|---------------------|------|-------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|
| MINGGU<br>19/4/2020 |      | SENIN<br>20/4/2020 |      | SELASA<br>21/4/2020 |      | RABU<br>22/4/2020 |      | KAMIS<br>23/4/2020 |      | JUMAT<br>24/4/2020 |      | SABTU<br>25/4/2020 |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | ✓    | ✓                  | x    | ✓                   | ✓    | ✓                 | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | x    | ✓                  | x    |
| MINGGU<br>26/4/2020 |      | SENIN<br>27/4/2020 |      | SELASA<br>28/4/2020 |      | RABU<br>29/4/2020 |      | KAMIS<br>30/4/2020 |      | JUMAT<br>1/5/2020  |      | SABTU<br>2/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| x                   | ✓    | x                  | ✓    | ✓                   | ✓    | ✓                 | ✓    | ✓                  | ✓    | x                  | ✓    | ✓                  | ✓    |
| MINGGU<br>3/5/2020  |      | SENIN<br>4/5/2020  |      | SELASA<br>5/5/2020  |      | RABU<br>6/5/2020  |      | KAMIS<br>7/5/2020  |      | JUMAT<br>8/5/2020  |      | SABTU<br>9/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| x                   | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                   | x    | x                 | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    |

Kundur, 9 Mei 2020

Siswa,

Elsa Risky Wulandari

**FORMULIR PELAKSANAAN PEMBIASAAN SISWA  
MENYENYIKAN LAGU INDONESIA RAYA**

NAMA : Siti Napisah  
KELAS : VII.2

Berikan cek list pada kolom berikut sesuai tanggal apabila telah melaksanakan pembiasaan

| CEK LIST            |      |                    |      |                     |      |                   |      |                    |      |                    |      |                    |      |
|---------------------|------|--------------------|------|---------------------|------|-------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|
| MINGGU<br>19/4/2020 |      | SENIN<br>20/4/2020 |      | SELASA<br>21/4/2020 |      | RABU<br>22/4/2020 |      | KAMIS<br>23/4/2020 |      | JUMAT<br>24/4/2020 |      | SABTU<br>25/4/2020 |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                   | -    | ✓                 | ✓    | -                  | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | -    |
| MINGGU<br>26/4/2020 |      | SENIN<br>27/4/2020 |      | SELASA<br>28/4/2020 |      | RABU<br>29/4/2020 |      | KAMIS<br>30/4/2020 |      | JUMAT<br>1/5/2020  |      | SABTU<br>2/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | -    | ✓                  | ✓    | ✓                   | ✓    | -                 | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | -    | ✓                  | ✓    |
| MINGGU<br>3/5/2020  |      | SENIN<br>4/5/2020  |      | SELASA<br>5/5/2020  |      | RABU<br>6/5/2020  |      | KAMIS<br>7/5/2020  |      | JUMAT<br>8/5/2020  |      | SABTU<br>9/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | ✓    | -                  | ✓    | ✓                   | -    | -                 | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    |

Kundur, Mei 2020

Siswa,

Siti Napisah

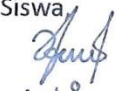
**FORMULIR PELAKSANAAN PEMBIASAAN SISWA  
MENYENYIKAN LAGU INDONESIA RAYA**

NAMA : Juliana  
KELAS : 7.2

Berikan cek list pada kolom berikut sesuai tanggal apabila telah melaksanakan pembiasaan

| CEK LIST            |      |                    |      |                     |      |                   |      |                    |      |                    |      |                    |      |
|---------------------|------|--------------------|------|---------------------|------|-------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|
| MINGGU<br>19/4/2020 |      | SENIN<br>20/4/2020 |      | SELASA<br>21/4/2020 |      | RABU<br>22/4/2020 |      | KAMIS<br>23/4/2020 |      | JUMAT<br>24/4/2020 |      | SABTU<br>25/4/2020 |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                   | ✓    | ✓                 | ✓    | -                  | ✓    | ✓                  | ✓    | -                  | ✓    |
| MINGGU<br>26/4/2020 |      | SENIN<br>27/4/2020 |      | SELASA<br>28/4/2020 |      | RABU<br>29/4/2020 |      | KAMIS<br>30/4/2020 |      | JUMAT<br>1/5/2020  |      | SABTU<br>2/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| -                   | -    | ✓                  | ✓    | ✓                   | ✓    | ✓                 | ✓    | ✓                  | -    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    |
| MINGGU<br>3/5/2020  |      | SENIN<br>4/5/2020  |      | SELASA<br>5/5/2020  |      | RABU<br>6/5/2020  |      | KAMIS<br>7/5/2020  |      | JUMAT<br>8/5/2020  |      | SABTU<br>9/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| -                   | -    | ✓                  | ✓    | ✓                   | ✓    | -                 | ✓    | -                  | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    |

Kundur, 9 Mei 2020

Siswa,  
  
Juliana

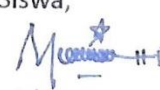
**FORMULIR PELAKSANAAN PEMBIASAAN SISWA  
MENYENYIKAN LAGU INDONESIA RAYA**

NAMA : MISAHTIS  
KELAS : 7.2

Berikan cek list pada kolom berikut sesuai tanggal apabila telah melaksanakan pembiasaan

| CEK LIST            |      |                    |      |                     |      |                   |      |                    |      |                    |      |                    |      |
|---------------------|------|--------------------|------|---------------------|------|-------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|
| MINGGU<br>19/4/2020 |      | SENIN<br>20/4/2020 |      | SELASA<br>21/4/2020 |      | RABU<br>22/4/2020 |      | KAMIS<br>23/4/2020 |      | JUMAT<br>24/4/2020 |      | SABTU<br>25/4/2020 |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                   | -    | ✓                 | ✓    | ✓                  | -    | ✓                  | ✓    | -                  | ✓    |
| MINGGU<br>26/4/2020 |      | SENIN<br>27/4/2020 |      | SELASA<br>28/4/2020 |      | RABU<br>29/4/2020 |      | KAMIS<br>30/4/2020 |      | JUMAT<br>1/5/2020  |      | SABTU<br>2/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| -                   | ✓    | ✓                  | ✓    | -                   | ✓    | ✓                 | ✓    | ✓                  | ✓    | -                  | ✓    | ✓                  | -    |
| MINGGU<br>3/5/2020  |      | SENIN<br>4/5/2020  |      | SELASA<br>5/5/2020  |      | RABU<br>6/5/2020  |      | KAMIS<br>7/5/2020  |      | JUMAT<br>8/5/2020  |      | SABTU<br>9/5/2020  |      |
| PAGI                | SORE | PAGI               | SORE | PAGI                | SORE | PAGI              | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE | PAGI               | SORE |
| ✓                   | ✓    | -                  | ✓    | ✓                   | ✓    | ✓                 | -    | -                  | ✓    | ✓                  | ✓    | ✓                  | ✓    |

Kundur, 9 Mei 2020

Siswa,  
  
MISAHTIS

# MENYENYIKAN LAGU INDONESIA RAYA

NAMA : Nurhikmah  
 KELAS : VII. 2

Berikan cek list pada kolom berikut sesuai tanggal apabila telah melaksanakan pembiasaan

| CEK LIST  |      |           |      |           |      |           |      |           |      |           |      |           |      |
|-----------|------|-----------|------|-----------|------|-----------|------|-----------|------|-----------|------|-----------|------|
| MINGGU    |      | SENIN     |      | SELASA    |      | RABU      |      | KAMIS     |      | JUMAT     |      | SABTU     |      |
| 19/4/2020 |      | 20/4/2020 |      | 21/4/2020 |      | 22/4/2020 |      | 23/4/2020 |      | 24/4/2020 |      | 25/4/2020 |      |
| PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE |
| ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✗         | ✓    | ✓         | ✗    | ✗         | ✓    |
| MINGGU    |      | SENIN     |      | SELASA    |      | RABU      |      | KAMIS     |      | JUMAT     |      | SABTU     |      |
| 26/4/2020 |      | 27/4/2020 |      | 28/4/2020 |      | 29/4/2020 |      | 30/4/2020 |      | 1/5/2020  |      | 2/5/2020  |      |
| PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE |
| ✓         | ✗    | ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✗         | ✓    | ✓         | ✗    |
| MINGGU    |      | SENIN     |      | SELASA    |      | RABU      |      | KAMIS     |      | JUMAT     |      | SABTU     |      |
| 3/5/2020  |      | 4/5/2020  |      | 5/5/2020  |      | 6/5/2020  |      | 7/5/2020  |      | 8/5/2020  |      | 9/5/2020  |      |
| PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE | PAGI      | SORE |
| ✓         | ✓    | ✓         | ✓    | ✓         | ✗    | ✓         | ✓    | ✓         | ✗    | ✓         | ✓    | ✓         | ✓    |

Kundur, 9 Mei 2020

Siswa,

Nurhikmah

Bapelkes

## **LAMPIRAN KEGIATAN 5**

# Indonesia Raya

TES PADA LATIHAN PERTAMA

*f* Verse 1 / A

Voice

in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa

6

Voice

na - lah a-ku ber - di - ri ja - di pan - du i - bu - ku in - do

10 Verse 2 / A'

Voice

ne - sia ke-bang-sa - an ku bang-sa dan ta-nah a - ir ku ma-ri-lah ki-ta ber-

15

Voice

se - ru in - do - ne-sia ber - sa - tu hi-dup - lah ta-nah-ku hi-dup

*mf* chorus / B

19

Voice

lah neg-ri-ku bang-sa - ku rak-yat-ku se-mu - a - nya ba-ngun - lah ji-wa-nya ba-ngun

23

Voice

lah ba-dan-nya un-tuk in - do - ne - sia ra - ya in - do - ne - sia ra-ya mer-de

*f* Refrain / C

27

Voice

ka mer-de-ka ta-nah - ku neg-ri-ku yang ku - cin ta in - do - ne - sia ra-ya mer-de

31

Voice

ka mer - de - ka hi dup - lah in - do - ne - sia ra -

*rit.*

33

Voice

ya

# Indonesia Raya

TES PADA LATIHAN KEDUA

*f* Verse 1 / A

Voice

in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa

6

Voice

na - lah a-ku ber - di - ri ja - di pan - du i - bu - ku in - do

10 Verse 2 / A'

Voice

ne - sia ke-bang-sa - an ku bang-sa dan ta-nah a - ir ku ma-ri-lah ki - ta ber-

15

Voice

se - ru in - do - ne - sia ber - sa - tu *mf* *chorus / B* hi-dup lah ta-nah-ku hi-dup

19

Voice

lah neg-ri-ku bang-sa - ku rak-yat-ku se-mu - a - nya *ba-ngun* lah ji-wa-nya ba-ngun

23

Voice

lah ba-dan-nya un-tuk in - do - ne - sia ra - ya *f* *Refrain / C* in - do - ne - sia ra-ya mer-de

27

Voice

ka mer-de-ka ta-nah - ku neg-ri-ku yang ku-cin ta in - do - ne - sia ra-ya mer-de

31

Voice

ka mer - de - ka hi dup - lah in - do - ne - sia ra -

33

Voice

ya *rit.*

# Indonesia Raya

TES PADA LATIHAN KETIGA

*f* Verse 1 / A

Voice

in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa

6

Voice

na - lah a-ku ber - di - ri ja - di pan-du i - bu - ku in - do

10 Verse 2 / A'

Voice

ne - sia ke-bang-sa - an ku bang-sa dan ta-nah a - ir ku ma-ri-lah ki - ta ber-

15

Voice

*mf* chorus / B

se - ru in - do - ne - sia ber - sa - tu hi-dup-lah ta-nah-ku hi-dup

19

Voice

lah neg-ri-ku bang-sa - ku rak-yat-ku se-mu - a - nya ba-ngun-lah ji-wa-nya ba-ngun

23

Voice

*Reffran / C*

lah ba-dan-nya un-tuk in - do - ne - sia ra - ya in - do - ne - sia ra-ya mer-de

27

Voice

ka mer-de-ka ta-nah - ku neg-ri-ku yang ku-cin ta in - do - ne - sia ra-ya mer-de

31

Voice

1.

ka mer - de - ka hi dup - lah in - do - ne - sia ra -

*rit.*

33

Voice

2.

ya

## **LAMPIRAN KEGIATAN 6**

# Indonesia Raya

TES AKHIR

*f* Verse 1 / A

Voice

in-do - ne-sia ta-nah a - ir ku ta-nahtum-pah da-rah ku di-sa

6

Voice

na - lah a-ku ber - di - ri ja - di pan-du i - bu - ku in - do

10 Verse 2 / A'

Voice

ne - sia ke-bang-sa - an ku bang-sa dan ta-nah a - ir ku ma-ri-lah ki - ta ber-

15 *mf* Chorus / B

Voice

se - ru in - do - ne - sia ber - sa - tu hi-dup-lah ta-nah-ku hi-dup

19

Voice

lah neg-ri-ku bang-sa - ku rak-yat-ku se-mu - a - nya ba-ngun-lah ji-wa-nya ba-ngun

23 Refrain *f* / C

Voice

lah ba-dan-nya un-tuk in - do - ne - sia ra - ya in - do - ne - sia ra-ya mer-de

27

Voice

ka mer-de-ka ta-nah - ku neg-ri-ku yang ku-cin ta in - do - ne - sia ra-ya mer-de

31

Voice

ka mer - de - ka hi dup - lah in - do - ne - sia ra -

33

Voice

ya

rit. .

1.

2.

## **LAMPIRAN KEGIATAN 7**



LAPORAN AKTUALISASI  
NILAI-NILAI DASAR PEGAWAI NEGERI SIPIL



PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL  
KABUPATEN KARIMUN GOLONGAN III  
ANGKATAN I

OPTIMALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN  
INDONESIA RAYA SESUAI DENGAN NOTASI ASLI  
CUBAHAN WR. SUPRATMAN YANG DIBAWAKAN OLEH  
SISWA-SISWI DI SD-SMP NEGERI 3 SATU ATAP KUNDUR

Disusun Oleh:

TUAH WAHYU FITRAH, S.Pd  
NIP. 19890417 201902 1 003

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA  
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN  
SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN  
BALAI PELATIHAN KESEHATAN BATAM  
TAHUN 2020

LEMBAR PERSETUJUAN

HASIL REVISI LAPORAN AKTUALISASI PELATIHAN DASAR CPNS  
KABUPATEN KARIMUN GOLONGAN III ANGKATAN I  
DI BALAI PELATIHAN KESEHATAN BATAM TAHUN 2020

OPTIMALISASI PENERAPAN NADA LAGU KEBANGSAAN  
INDONESIA RAYA SESUAI DENGAN NOTASI ASLI  
CUBAHAN WR. SUPRATMAN YANG DIBAWAKAN OLEH  
SISWA-SISWI DI SD-SMP NEGERI 3 SATU ATAP KUNDUR

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd  
NIP : 19890417 201902 1 003  
Pangkat / Golongan : Penata Muda / III A  
Jabatan : Guru Muatan Lokal Ahli Pertama  
Instansi : Dinas Pendidikan Kabupaten Karimun

Disampaikan pada seminar rancangan aktualisasi

Hari / tanggal : Senin / 9 Juni 2020  
Tempat : Balai Pelatihan Kesehatan Batam

Batam, 9 Juni 2020  
Mengesahkan,

Coach

Mentor

NOVI ISMA DEWI, S.Kep. Ners  
NIP. 19861125 201012 2 004

NURZIRWAN, M.Pd  
NIP. 19750921 200212 1 006

**Lampiran H**  
**Formulir Pengendalian Oleh Mentor**

**Lampiran I**  
**Formulir Pengendalian Oleh *Coach***

**Lampiran J**  
**Resume Agenda**  
**2 dan 3**

Nama : Tudh Wahyu Fitrah, S.pd

NIP : 19890417 201902 1 003

Angkatan 1

Fasilitator: dr. wilda Hayati, MM

## AKUNTABILITAS PNS

- \* Akuntabilitas merupakan kewajiban setiap individu, kelompok atau institusi dalam memenuhi tanggung jawab. manfaat akuntabilitas adalah membentuk pribadi PNS yang mampu menginspirasi akuntabel.
- \* Untuk menjamin nilai-nilai publik tersebut antara lain:
  - mampu mengambil pilihan yang tepat ketika terjadi konflik
  - mencegah terlibat politik praktis.
  - Bersikap Adil
  - Konsistensi
- \* 5 Aspek dalam Akuntabilitas
  - Relationship (hubungan pemberi dan penerima tanggung jawab).
  - Berorientasi pada hasil
  - Membutuhkan pelaporan
  - Konsekuensi (Reward / punishment)
  - Memperbaiki kinerja
- \* Fungsi Akuntabilitas
  - Menyediakan kontrol demokrasi
  - Pencegahan korupsi dan penyalahgunaan jabatan.
  - Meningkatkan efisiensi dan efektivitas
- \* Akuntabilitas eksternal: pengendalian di luar organisasi
- \* Akuntabilitas internal: pengendalian internal organisasi
- \* Akuntabilitas hubungan kekuasaan struktural.

## Responsibilitas & Akuntabilitas

- \* Responsibilitas → sekedar melaksanakan tugas dan tanggung jawab
- \* Akuntabilitas → melaksanakan tugas dan tanggung jawab sepenuh hati

Akuntabilitas publik → Vertikal & Horizontal

### \* Tingkatan dalam Akuntabilitas

1. stake holder
2. organisasi
3. kelompok
4. individu
5. personal

### \* Mekanisme Akuntabilitas dalam organisasi sebagai berikut :

1. penilaian kinerja
2. Sistem Akuntansi
3. Sistem Akreditasi
4. Sistem pengawasan

### \* Alat Akuntabilitas :

1. perencanaan strategis
2. Kontrak kerja (PP No. 46 tahun 2011 tentang penilaian kinerja PNS)
3. laporan kerja.

### \* menciptakan lingkungan yang akuntabel antara lain :

- |                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| 1. Kepemimpinan   | 6. Kepercayaan  |
| 2. Transparansi   | 7. Keseimbangan |
| 3. Integritas     | 8. Kejelasan    |
| 4. Tanggung jawab | 9. Konsistensi  |
| 5. Keadilan       |                 |

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd

NIP : 19890417 201002 1 003

Angkatan : 1

Fasilitator : Ns. Agung Ruhdiyati, S.Kep., M.Kep

## NASIONALISME

- Indonesia adalah negara maritim terbesar di dunia, negara kepulauan terbesar di dunia, terdapat 3 dari 6 pulau besar di dunia, negara dengan suku bangsa terbanyak, negara dengan bahasa daerah terbanyak, bahasa nasional yaitu bahasa Indonesia, negara penghasil gas alam terbesar, dan sumberdaya alam yang sangat melimpah.
- Nasionalisme adalah sebuah pilar kekuatan bangsa-bangsa terjajah untuk memperoleh kemerdekaan.
- Nasionalisme Indonesia adalah semangat mencintai bangsa Indonesia tanpa merendahkan bangsa lain berdasarkan pada sila-sila Pancasila dan Konstitusi.
- Nilai-nilai Pancasila dalam menumbuhkan nasionalisme ASN
  - Ketuhanan yang maha esa
    - sebagai jati diri bangsa yang beragama
    - bisa membedakan baik dan buruk, halal/haram, hak/batal
    - wujud nyata : jujur, hormat, beretika, sabar, tidak korupsi dll.
  - kemanusiaan yang adil dan beradab
    - sebagai jati diri bangsa : bangsa yang menghormati HAM
    - berlaku adil, menghargai hak asasi orang lain
    - wujud nyata : toleran, sopan, saling tolong menolong
  - persatuan Indonesia : Bangsa yang cinta tanah air
    - siap membela negara dan kehormatan bangsa.
    - wujud nyata : rukun, damai, menjaga ketuhanan bangsa.

- Keadilan Sosial bagi seluruh rakyat Indonesia
  - bangsa yang menjunjung tinggi kebersamaan
  - hasil: tidak mementingkan kepentingan pribadi, gotong royong,
  - wujud nyata: tidak serakah, mau bekerja sama.
- 
- Pilar-pilar kebangsaan
    - prinsip ketuhanan      - Prinsip kebangsaan      - Prinsip kesjahiteran
    - Prinsip kemanusiaan      - Prinsip Demokrasi
  - o ASN Pelaksana kebijakan Publik
  - o ASN Pelayan Publik
    - pelayan publik: kewajiban sebagai abdi masyarakat
    - seranndrasa bersikap adil dan tidak diskriminasi, profesional dan berintegritas, menjunjung tinggi nilai kejujuran, transparan, akuntabel dan memuaskan publik.
  - o ASN Perikat dan Pemersatu Bangsa
    - Setiap ASN harus memiliki jiwa nasionalisme dan wawasan kebangsaan yang kuat, memiliki kesadaran sebagai pengaya kedaulatan negara, menjadi perikat bangsa dan mengupayakan situasi damai di seluruh NKRI.
  - o Potensi Perusak persatuan
    - Adanya kelompok yang tidak setuju pancasila sebagai ideologi Bangsa
    - Kemajuan teknologi informasi dan komunikasi
    - konflik pemekaran wilayah
    - konflik pilkada, pilpres, Daerah perbatasan dll.



Nama : Tudh Wahyu Fitrah, S.Pd

NIP : 19890417 201902 1003

Angkatan 1

Fasilitator :

## "ETIKA PUBLIK"

Etika berasal dari bahasa Yunani yaitu watak, adat istiadat, kebiasaan. Maksudnya pola perilaku atau kebiasaan baik yang dapat diterima oleh lingkungan dalam bergaul. nilai-nilai Etika tidak berlaku secara universal. maksudnya etika/kebiasaan di suatu tempat belum tentu berlaku di tempat lain.

### \* Ruang Lingkup Etika Publik

- Pelayanan publik yang berkualitas dan relevan
- Sisi dimensi Refleksi. Etika publik berfungsi sebagai bantuan dalam menimbang pilihan sarana kebijakan publik dan Alat evaluasi.
- Modalitas etika menjembatani antara norma moral & tindakan faktual

### \* Dimensi etika publik

- Dimensi Kualitas Pelayanan Publik
- Dimensi Modal
- Dimensi tindakan Integritas Publik

### \* Nilai - Nilai Dasar Etika Publik

- a. Memegang teguh nilai-nilai dalam Biologi Negara
- b. Setia dan mempertahankan UUD 1945
- c. Menjalankan tugas secara profesional & tidak berpihak
- d. Membuat keputusan berdasarkan prinsip keadilan
- e. Menciptakan lingkungan kerja yang non diskriminatif
- f. memelihara dan menjunjung tinggi standar etika luhur
- g. mempertanggungjawabkan tindakan dan kinerja kepada publik
- h. memiliki kemampuan dalam melaksanakan tugas
- i. memberi layanan kepada publik secara luhur, tanggap, cepat, tepat akurat.

- j. Menghargai komunikasi, konsultasi dan kerja sama.
- k. Mengutamakan kepemimpinan berkualitas tinggi.
- l. Menghargai komunikasi pencapaian hasil dan dorongan kerja pegawai
- m. Meningkatkan efektivitas dalam pemerintahan yang demokratis.
- n. Mengabdikan kepada rakyat dan negara Indonesia.

Pembentukan Etika dipengaruhi oleh

- 1. Pola didik keluarga
- 2. Budaya masyarakat
- 3. Adat istiadat
- 4. Kebiasaan
- 5. Lingkungan

\* Fungsi Etika Menurut (Nana Rukmana)

- 1. Sebagai ukuran baik buruknya, wajar & benar atau salah
- 2. Landasan bertindak sebagai kehidupan kolektif yg profesional
- 3. untuk menjalankan visi dan misi lembaganya
- 4. untuk citra lembaganya.

Prinsip-prinsip etika adalah

- 1. Keadilan
- 2. Kemanusiaan
- 3. pengabdian
- 4. Pelayanan

Kode Etik ↗

Aturan-aturan yang mengatur tingkah laku dalam suatu kelompok khusus, sudut pandang hanya ditekankan pada hal-hal prinsip dalam bentuk ketentuan-ketentuan tertulis.

Tujuan Kode Etik adalah untuk menjamin kelancaran di dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab.

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd

NIP : 19890417 201902 1003

Angkatan 1

Fasilitator : Ns. Syamrina, SST, S.Kep, M.Kes

5/1/22

## Komitmen Mutu

Kompetisi dasar

- Efektif
- Efisien
- Kreatif
- Inovasi
- Orientasi Mutu

Ruang lingkup

- Pelayanan Publik
- Penyelenggaraan pemerintahan.

Komitmen : adalah janji pada diri sendiri dan orang lain untuk melakukan sesuatu.

Mutu : adalah apapun yang menjadi kebutuhan dan keinginan konsumen

Komitmen

- Tanggung jawab
- Tujuan
- Risiko

Efektif : melakukan sesuatu Capaian dengan benar

Efisien : mencapai sesuatu dengan cara terbaik

Kreatif : Kegiatan menciptakan sesuatu hal yang baru yang belum pernah di buat sebelumnya

Inovasi : proses memikirkan penerapan sesuatu yang baru pada sebuah sistem yang telah ada.

Total Quality Managemen (TQM) adalah kegiatan perbaikan berkelanjutan yang melibatkan setiap orang dalam organisasi dalam usaha yang integrasi secara total untuk meningkatkan kinerja pada setiap level organisasi.

## Lima Pilar TQM

- Produk : Produk yang bermutu sebagai hasil kerja organisasi diperoleh melalui proses yang bermutu.
- Proses : Urutan pelaksanaan atau kejadian yang saling terkait yang bersama-sama mengubah masukan jadi pengeluaran
- Komitmen : Merupakan suatu sikap setia dan tanggung jawab seseorang terhadap sesuatu, baik itu diri sendiri maupun orang lain dan organisasi.
- pemimpin : organisasi tidak akan mencapai kinerja Efektif, Efisien, inovatif dan bermutu tanpa didukung oleh pemimpin yg handal.
- Organisasi : Merupakan pilar tengah yang membuat kerangka kerja orientasi pada mutu.

## Metode perbaikan Mutu

plan : Identifikasi berbagai permasalahan yang dihadapi, Penyebabnya dan solusinya.

Do : pelaksanaan Rencana Aksi

Act : Keputusan yang perlu di ambil sebagai tindak lanjut dari tahap check.

check : pemeriksaan apakah rencana aksi yang sudah dilakukan telah berjalan dengan semestinya.

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd

NIP : 19890417 201902 1 003

Angkatan 1

Fasilitator : Rusmiati, S.kom, MM

### ANTI KORUPSI

Kata korupsi berasal dari bahasa latin yaitu Coruptio yang berarti kerusakan, kebobrokan dan kebusukan. Selaras dengan kata asalnya korupsi juga sering di katakan kejahatan luar biasa, salah satu alasannya adalah karena dampaknya sangat luar biasa merusak baik dalam ruang lingkup pribadi maupun keluarga, masyarakat dan lingkungan mas.

Menurut UU No. 31/1999 Jo. No. UU No. 20/2001, terdapat 7 TIPIKOR

1. Kerugian Keuangan Negara
2. Suap Menyuap
3. pemerasan
4. Perbuatan Curang
5. penggelapan dalam jabatan
6. Benturan kepentingan dalam pengadaan

Ciri - Ciri korupsi

- Dilakukan lebih dari satu orang
- Merahasiakan motif dan keuntungan yang diraih
- Berhubungan dengan kekuasaan dan kewenangan tertentu
- Berhindung dibalik pembenaran hukum
- Melanggar kaidah kegyuran dan norma hukum
- Menghianati kepercayaan.

Faktor penyebab terjadinya korupsi

1. Penegak hukum tidak konsisten
2. Penyalahgunaan kekuasaan / wewenang
3. Langkanya lingkungan anti korupsi
4. Rendahnya pendapatan penyelenggara
5. Kemiskinan dan keserakahan
6. Budaya memberi upeti imbalan jasa dan hadiah
7. Budaya primitif / serba memperbolehkan
8. Gagal pendidikan Agama dan etika

Nilai - Nilai Anti korupsi

- |                   |              |
|-------------------|--------------|
| 1. Jujur          | 6. Disiplin  |
| 2. peduli         | 7. sederhana |
| 3. Mandiri        | 8. Berani    |
| 4. Disiplin       | 9. Adil      |
| 5. Tanggung jawab |              |

Peran tunas integritas

1. Menjadi jembatan masadepan kesuksesan organisasi, menjadi kumpulan orang yang selalu terdepan untuk memastikan tujuan organisasi tercapai.
  2. Membangun integritas, Berpartisipasi aktif membangun sistem integritas.
  3. Mempengaruhi orang lain untuk berintegritas tinggi
- Tingkat komitmen

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| 1. Berontak                | 4. Ceria Berkontribusi   |
| 2. Mengerutkan di belakang | 5. Komitmen sepenuh hati |
| 3. Ikut dengan terpaksa    | 6. Bahagia berkarya.     |

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd  
NIP : 19890417 201902 1003  
Angkatan 1  
Fasilitator : Risa

## Manajemen ASN

Manajemen ASN merupakan pengelolaan ASN untuk menghasilkan Pegawai ASN yang profesional, Memiliki nilai Dasar, Etika Profesi, bebas dari intervensi politik bersih dari praktik KKN.

Lebih menekankan pada pengaturan profesi pegawai, harapannya agar selalu tersedia sumber daya ASN yang unggul selaras dengan perkembangan zaman.

- ASN
- PNS : Merupakan warga negara Indonesia yang memiliki syarat tertentu diangkat sebagai pegawai ASN secara tetap oleh pejabat pembina kepegawaian untuk menduduki jabatan pemerintahan, memiliki NIP nasional
  - PPPK : WNI yang memenuhi syarat tertentu, yang diangkat oleh pejabat pembina kepegawaian berdasarkan perjanjian kerja sesuai dengan instansi pemerintahan

## Jenis, Status dan Kedudukan ASN

- | PNS                                                         | PPPK                                                                           |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Berstatus pegawai tetap dan memiliki NIP secara Nasional | 1) diangkat dengan perjanjian kerja sesuai kebutuhan instansi dan ketentuan UU |
| 2. Menduduki jabatan pemerintahan                           | 2) Melaksanakan tugas pemerintahan                                             |

### Kedudukan

- Berkedudukan sebagai unsur aparatur Negara
- Melaksanakan kebijakan yang ditetapkan pimpinan
- Bebas dari pengaruh dan intervensi partai politik

### Kedudukan ASN

- Pegawai ASN berkedudukan sebagai Aparatur negara
- Pegawai ASN Melaksanakan tugas/kebijakan yang ditetapkan oleh pimpinan instansi pemerintah serta bebas dari intervensi semua Gol dari partai

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd

NIP : 19890417 201902 1003

Angkatan 1

Fasilitator : Maria Magdalena

## PELAYANAN PUBLIK

Pelayanan publik adalah "Sebagai segala bentuk kegiatan pelayanan umum yang dilaksanakan oleh instansi pemerintahan di pusat dan daerah, dan dilingkungan BUMN/BUMD dalam bentuk barang dan jasa, baik dalam pemenuhan kebutuhan masyarakat.

Pelayanan publik dapat disimpulkan sebagai pemberian layanan atau melayani keperluan orang/masyarakat, dan/atau organisasi lain yang mempunyai kepentingan pada organisasi itu, sesuai dengan aturan untuk memberikan kepuasan kepada layanan.

Unsur pelayanan publik :

- Organisasi penyelenggara pelayanan publik
- Penerima layanan / masyarakat
- Kepuasan pelanggan

\* Prinsip - prinsip pelayanan publik :

- |                        |                 |                |
|------------------------|-----------------|----------------|
| 1. Efektif dan Efisien | 4. Responsif    | 7. Akseptibel  |
| 2. Mudah dan Murah     | 5. Transparan   | 8. Akuntabel   |
| 3. Tidak diskriminatif | 6. Partisipatif | 9. Berkeadilan |

\* Fundamental pelayanan publik :

1. Hak warga negara
2. Diselenggarakan dengan pajak WN
3. Tujuan strategis
4. Proteksi

KKN

Konflik kepentingan

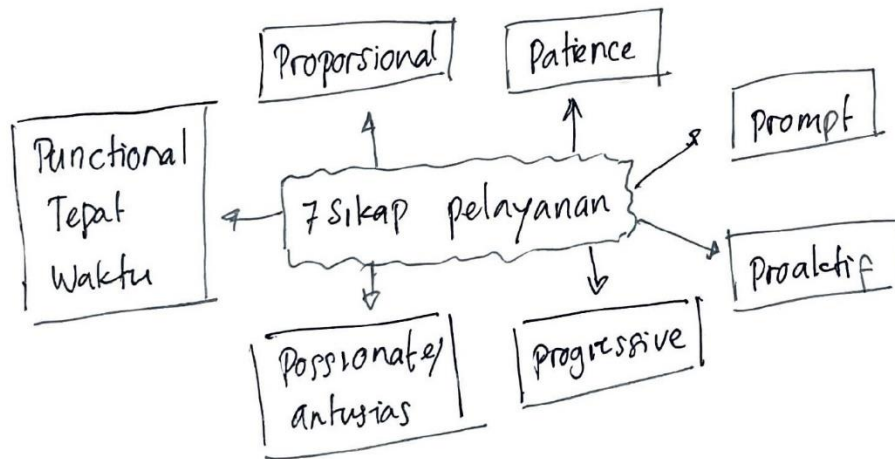
Red tape.

## Prinsip pelayanan publik

1. Respon prima
2. Menetapkan visi dan misi pelayanan
3. Menetapkan standar pelayanan
4. Mengukur kinerja pelayanan

## Dasar-dasar Etiket dalam pelayanan

1. Politeness (kesopanan)
2. Respectfull (penghargaan)
3. Attentive (perhatian)
4. Cooperative (kerjasama)
5. Tolerance
6. Self Control



Nama: Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd  
NIP : 19890417 201902 1003  
Angkatan: 1

fasilitator: Siska Sukma wady

~~Fatih~~

## WHOLE OF GOVERNMENT (WoG)

WoG adalah pendekatan penyelenggaraan pemerintahan yang menyatukan upaya kolaboratif pemerintahan dari keseluruhan sektor koordinasi yang lebih luas guna mencapai tujuan pembangunan kebijakan, manajemen program dan pelayanan publik. Mengapa WoG penting?

1. Faktor Eksternal : adanya dorongan publik untuk integrasi kebijakan
2. Faktor Internal : adanya ketimpangan kapasitas sektoral
3. Keberagaman latar belakang nilai, budaya, adat istiadat, adanya potensi disinerji

cara melakukan WoG

1. Koordinasi : penyertaan, dialog, join planning
2. integrasi : joint working, joint venture.
3. ketekatan dan pelibatan : aliansi strategis, union merger.

Keuntungan WoG :

1. Fokus pada outcome yang tidak tercapai
2. Mampu menangani tantangan kebijakan yang kompleks
3. Implementasi kebijakan lintas instansi
4. mendorong percepatan terhadap masalah yang mungkin berkembang

Manfaat WoG :

1. Meningkatkan efisiensi, sharing informasi, daya saing, akuntabilitas
2. Menurunkan biaya, pemborosan, duplikasi pekerjaan, inkonsistensi kebijakan

Tantangan praktik WoG :

1. Kapasitas SDM dan institusi
2. Nilai dan budaya organisasi
3. Kepemimpinan.

Jenis WoG :

1. pelayanan organisasi
2. pelayanan jasa
3. pelayanan barang
4. pelayanan regulatif

Syarat Penerapan WoG yang baik :

1. Budaya dan Filosofi
2. Cara kerja yang baru
3. Akuntabilitas dan integritas
4. cara baru mengembangkan kebijakan, mendesain program dan pelayanan

## **Lampiran K**

### **Profile Organisasi**

---

**Data Diri Peserta**

---

Nama : Tuah Wahyu Fitrah, S.Pd  
NIP : 19890417 201902 1 003  
Tempat/Tanggal Lahir : Karimun, 17 April 1989  
Pangkat/Jabatan/Golongan : Penata Muda / III.A  
TMT : 2019 – 02 - 01  
Tanggal mulai bekerja : 2019 – 03 - 25  
Jenis Kelamin : Laki-laki  
Pendidikan Terakhir : S1 – Pendidikan Sendratasik

---

**Data Diri Mentor**

---

Nama : Nurzirwan, M.Pd  
NIP : 19750921 200212 1 006  
Pangkat / Golongan : Penata Tk.I / III.D  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Instansi : SMP Negeri 1 Ungar  
Telp / Fax : 081372022346

---

**Data Diri Coach**

---

Nama : Ns. Novi Isma Dewi, S.Kep  
NIP : 19861125 201012 2 004  
Pangkat / Jabatan Golongan : Penata / III.C  
Jabatan : Analisis Data dan Informasi  
Nama Satuan Kerja : Balai Pelatihan Kesehatan Batam  
Telp / Fax : 081364665721



**BAPELKES BATAM**  
**“A Great Place To Learn And Grow”**